



WORLD INDUSTRIAL DESIGN CONFERENCE
& INDUSTRIAL DESIGN WORLD EXPO

**2019世界工业设计大会
暨国际设计产业博览会**

展商手册

EXHIBITOR MANUAL

目 录

第一部分 综合信息

（一）名称.....	4
（二）展览日程.....	4
（三）组织机构.....	4
（四）主题.....	5
（五）活动管理.....	5
（六）博览会合作方.....	5
（七）展馆信息.....	7
（八）交通信息.....	9

第二部分 参展指南

（一）重要事项.....	14
（二）参展流程图.....	16
（三）登记与报到.....	17
（四）特装展位搭建规定.....	18
（五）搭建商进场手续办理.....	24
（六）各类申请表单汇总.....	26

尊敬的参展商：

欢迎您参加 2019 世界工业设计大会暨国际设计产业博览会（以下简称大会），大会将于 2019 年 10 月 18-20 日在山东省烟台市国际博览中心举行。

本参展商手册用以协助您更好的筹备展前工作，您可以登录大会官网 www.widc2016.com 查阅或下载此手册，手册的最终解释权归大会组委会所有。

我们建议您仔细阅读手册，填好表格并在所注明的截止日期前以邮件形式回复给我们，以便及时为您们提供所需服务。

我们衷心预祝各位参展商在博览会期间收获丰盛！

世界工业设计大会组委会

第一部分 综合信息

一、名称

中文名称：2019 世界工业设计大会暨国际设计产业博览会

英文名称：2019 World Industrial Design Conference & Industrial Design World Expo

英文简称：2019WIDC&IDWE

二、展览日程

报到时间：	2019 年 10 月 14 日-16 日	08:30-17:00
布展时间：	2019 年 10 月 14 日-16 日	08:30-17:00
评奖时间：	2019 年 10 月 17 日	08:30-17:00
开展时间：	2019 年 10 月 18 日-19 日	08:30-17:00
	2019 年 10 月 20 日	08:30-15:00
撤展时间：	2019 年 10 月 20 日	15:30-18:00
	2019 年 10 月 21 日	08:30-12:00

地点：烟台国际博览中心(山东省烟台市莱山区港城东大街 309 号)

三、组织架构

支持单位：联合国工业发展组织

主办单位：工业和信息化部、山东省人民政府

承办单位：山东省工业和信息化厅、烟台市人民政府
中国工业设计协会

联合主办单位：全球 30 多个国家和地区设计组织

四、主题

以“设计·动能之光”为主题，通过大力促进工业设计与实体经济深度融合，抢占产业制高点，推进供给侧结构性改革，促进传统产业改造提升，培育实体经济发展的新动能。发挥工业设计贯穿于经济社会多行业、多领域的特点，强化设计的引领和支撑作用，提高工业设计产业整体效益和国际竞争力，加快实现由“制造”向“创造”的转变。

五、活动管理

任何与本届大会及博览会相关的活动的组织、策划和执行，都须接受组委会的统一协调。详情请洽：

热线：400-969-9629

大会咨询电话：0535-8209021

博览会咨询电话：0535-8209027

六、博览会合作方

1. 主场服务商

北京赞一设计艺术有限公司

联系人：臧超

联系电话：0535-8209025/13969630571

邮箱：widczan@126.com

2. 特装搭建商

(1) 青岛集美展览展示有限公司

联系人：付在玉

联系电话：18562717636

邮箱：jimeiqingdao@163.com

(2) 烟台旗鱼工业设计有限公司

联系人：任锁

联系电话：18525410503

邮箱：rensuo120@163.com

(3) 山东品格工业设计有限公司

联系人：郑丙华

联系电话：15689951559

邮箱：pinke_zbh@163.com

(4) 烟台欧德国际展览有限公司

联系人：于棕、李鑫

联系电话：15615550447、18660489895

邮箱：yuliang_cgc@163.com、lixin_cgc@163.com

3. 物流运输商

烟台中外运国际物流有限公司

地址：山东省烟台市芝罘区建设路 2 号

联系人：孙红星

联系电话：13905357329

邮箱：sunhongxing@sinotrans.com

4. 住宿接待（更多信息详见大会官网）

(1) 皇冠假日酒店

地址：山东省烟台市莱山区港城东大街 299 号

联系电话：0535-6899999

(2) 东方海天酒店

地址：山东省烟台市莱山区海韵路 12 号

联系电话：0535-6888199

(3) 东山宾馆

地址：山东省烟台市芝罘区环山路 207 号

联系电话：0535-6581707

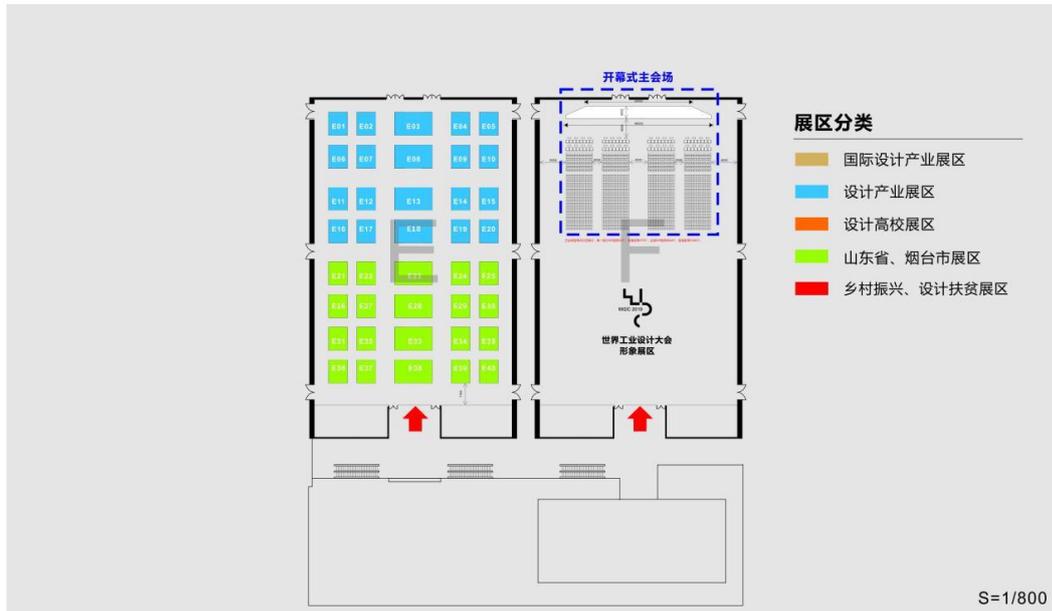
(4) 烟台孚利泰国际大酒店

地址：山东省烟台市莱山区莱源路 10 号

联系电话：0535-2988999

七、展馆信息

(一) 展位图



IDWE 2019世界工业设计大会 暨国际设计产业博览会
二层展位图

E馆
 ■ 设计产业展区(E01-E20)
 展位20个, 其中E03、E08、E13、E18展位面积90平方米, 其他展位面积45平方米。
 ■ 山东省、烟台市展区(E21-E40)
 展位20个, 其中E23、E28、E33、E38展位面积90平方米, 其他展位面积45平方米。

F馆
 开幕式主会场
 世界工业设计大会形象展区



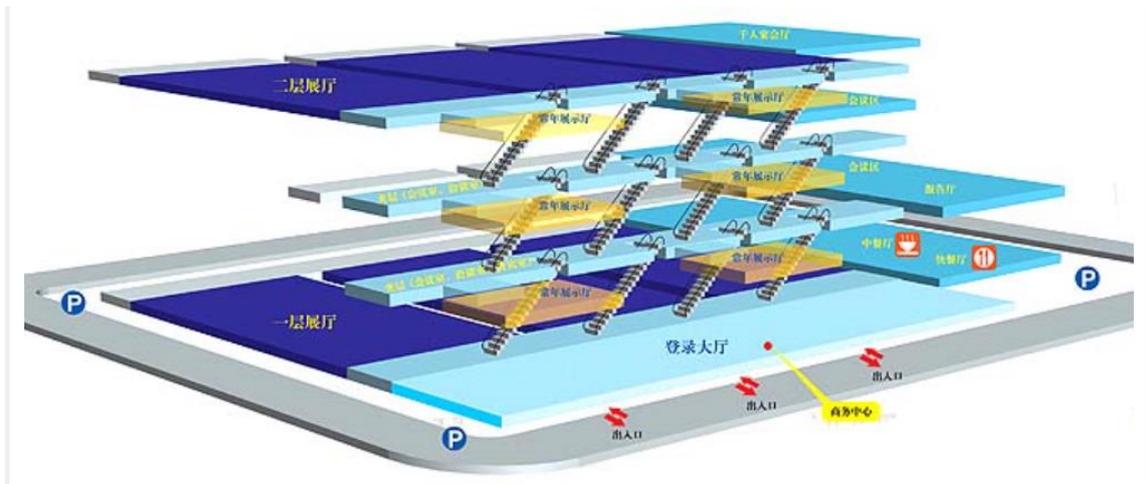
IDWE 2019世界工业设计大会 暨国际设计产业博览会
一层展位图

A馆
 ■ 设计产业展区(A01-A30)
 展位30个, A11-A20展位面积36平方米, 其余展位面积45平方米。
 ■ 国际设计产业展区(A31-A60)
 展位30个, A41-A50展位面积36平方米, 其余展位面积45平方米。

B馆
 ■ 乡村振兴、设计扶贫展区(B01-B30)
 展位30个, B11-B20展位面积36平方米, 其余展位面积45平方米。
 ■ 设计产业展区(B31-B38)
 主视觉展位

C馆
 ■ 设计产业展区(C01-C30)
 展位30个, C01-C04、C07-C10、C21-C24、C27-C30展位面积45平方米, C05、C06、C25、C26展位面积67.5平方米, C11-C14、C17-C20展位面积54平方米, C15、C16展位面积31平方米。
 ■ 山东省、烟台市展区(C31-C60)
 展位30个, C41-C50展位面积54平方米, 其余展位面积45平方米。

(二) 展馆技术参数



(1) 室内展馆

室内展馆共有 6 个,分为 2 层,单馆面积 6200 m²,总面积为 37200 m²。本届博览会使用其中 5 个展馆 (A、B、C、E、F),馆内各类现代化设施配套齐全,每个展馆配有 84 个展位箱和水气箱,水、电、网络、压缩空气均可提供。展馆北侧有 8 米宽的货运平台,车辆可从环形通道直接进入二层展馆卸货平台。

楼层	一层展厅	二层展厅
展馆	A、B、C 馆	E、F 馆
面积 (m ²)	6200	
展厅净高 (m)	11	10
承重(kg/m ²)	5000	1500
电气载荷 (A)	展位用电 8000A	
地面给排水 (DN15)	84	无
压缩空气 (0.7MPa)	84	无
进出货门 (宽×高·米)	5.8×4.5	5.8×5.8
货梯数量、载重	3 部 2 吨	
轿厢尺寸 (长×宽×高·米)	2.8×1.5×2.4	
入口尺寸 (宽×高·米)	1.3×2	

(2) 会议室

烟台国际博览中心配有大小不同的会议室 19 个，其中能容纳 1500 人的大报告厅 1 个，300 人的论坛厅 1 个、100 人的新闻发布厅 1 个、150-200 人的会议室 11 个，贵宾室 5 个，配套设施包括沙发、茶几、会议桌椅、白板、白板笔、便签纸、铅笔、座牌卡等。



分布	类型	容纳人数	适用范围	数量
展馆	小型贵宾室	10—30 人	贵宾会晤、休憩等	2 间
	小型洽谈室	10 人	商务洽谈等	3 间
	小型会议室	10—50 人	商务合作等	10 间
会议中心	贵宾室	10—30 人	贵宾会晤、休憩等	5 间
	中型会议室	150—200 人	大会评奖、颁奖等	11 间
	论坛厅	300 人	论坛等	1 间
	新闻发布厅	100 人	新闻发布会等	1 间
	大报告厅	1500 人	论坛、成果发布等	1 间

八、交通信息

(一) 乘车路线

1. 机场←→博览中心:

机场大巴: 3号线(机场→皇冠假日酒店→博览中心); 50分钟; 25元

的士: 机场→轸大路立交→博览中心; 40分钟; 约180元

2. 火车南站←→博览中心

公交：567路；60分钟；1元

的士：火车南站→港城东大街→博览中心；30分钟；约30元

3. 火车站←→博览中心

公交：17路；40分钟；1元

的士：火车站→滨海路→博览中心；30分钟；约40元

4. 长途汽车站←→博览中心

公交：7、10、23、51、55路；40分钟；1元

的士：长途汽车站→滨海路→博览中心；30分钟；约40元

（二）货车进城方式及货车通行管理措施

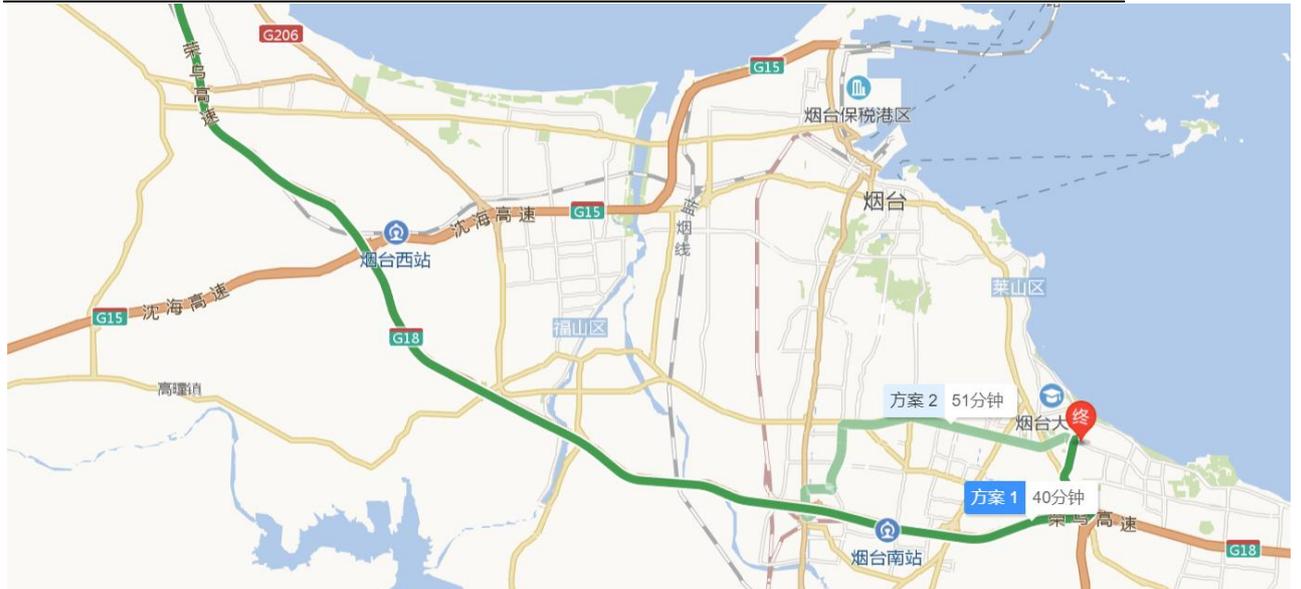
外地车辆进烟台主要有三条通道：

第一条沈海高速（G15）



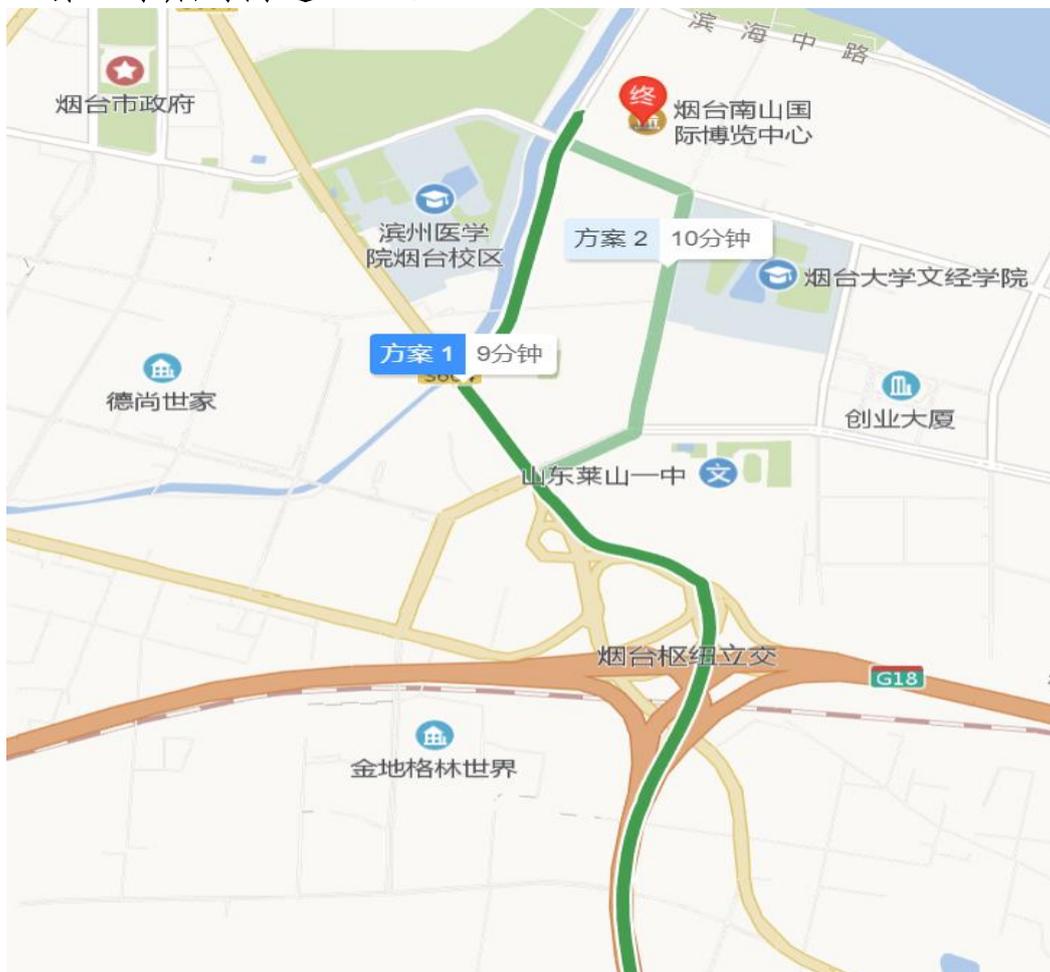
货车在沈海高速大杨家立交桥转去烟台东和威海方向的荣乌高速方向直行到烟台枢纽立交桥，转至莱山区观海路上见到烟台汽车东站直行第一个路口右转行驶 1000 米即到烟台国际博览中心。

第二条荣乌高速（G18）



货车在威乌高速八角立交桥处转去烟台、威海方向，直行到烟台枢纽立交桥，转至莱山区观海路上见到烟台汽车东站直行第一个路口右转行驶 1000 米即到烟台国际博览中心。

第三条烟海高速 (G18)



货车在烟海高速烟台枢纽立交桥处，直行转至莱山区观海路见到烟台汽车东站，直行第一个路口右转行驶 1000 米即到烟台国际博览中心。

注：若因天气原因高速关闭，请自行根据导航及时调整路线。以下为货车禁止进城时间及路线。

烟台市区货运车辆通行管理措施：

大型货运车辆(含重、中型载货汽车，大、重、中型专项作业车，重、中型全挂、半挂汽车列车，轮式自行机械车)

以下区域内道路大货车全天禁止通行：海岸路—滨海北路—滨海中路—滨海东路—滨海西路(不含)—科技大道(不含)—学院路(不含)—学院西路(不含)—轸大路(不含)—通世南路(不含)—港城西大街(不含)—冰轮路(不含)—只楚路(不含)—化工路(不含)—幸福北路(不含)—龙海路(不含)—环海路(不含)—港湾大道(不含)—海港路—北马路—胜利路—阜民街—海关街—海岸街区域内的道路。其中，不含幸福南路路段（化工路至幸福西街）。

以下道路每日 7：00—8：30、16：30—18：30 禁止通行：滨河西路（科技大道以北）、科技大道、学院路、学院西路、轸大路、港城西大街（冰轮路以东）、冰轮路、只楚路（冰轮路至化工路）、化工路、幸福北路、龙海路（幸福北路至环海路）、幸福南路（化工路至幸福西街），以及通林路（青年南路至通世南路）以北至港城西大街之间的道路。

运输建筑渣土的车辆全天(0:00—24:00)禁止在芝罘区、莱山区、高新区行政区域内的所有道路通行。

集疏港车辆和其他需要进出市区的车辆，可通行环海路、沈海高速公路、荣乌高速公路。

小型货运车辆（轻、微型载货汽车，轻、小、微型专项作业车）

全天禁止通行道路：南大街、大马路、海岸路、迎宾路、滨海北路、滨海中路、滨海东路（滨河西路以西路段），滨海西路。

以下区域内每日 7:00—8:30、16:30—18:30 禁止通行：海岸路—滨海北路—滨海中路—滨海东路—滨河西路—科技大道—学院路—学院西路—轸大路—通林路—青年南路—港城西大街—冰轮路—只楚路—化工路—幸福北路—环海路（不含）—港湾大道（不含）—海港路—北马路—胜利路—阜民街—海关街—海岸街及上述区域内的道路。

（三）车辆进出展馆管理规定

第一条、参展商展品运输车辆进出展馆要求：

1. 凭组委会发放的有效车证；
2. 运输展品的车辆应根据展品所在馆号，选择指定的卸货平台位置停放装卸货，不得超过 2 小时，司机不准离车；
3. 运输展品的车辆禁止进入展馆，只可停在展馆装卸货区，由参展商自行或委托主场服务商搬运人员运进或运出；
4. 如有超重展品请提前联系物流运输商或主场服务商租赁组装/拆卸设备。

第二条、运输车辆装卸货要求：

1. 运输车辆进场后须服从主场服务商的调度，所有运输车辆装卸货不得超过 2 小时，司机不准离车；
2. 组委会不受理运输展品的车辆在馆内吊卸及存放业务；
3. 搭建的施工运输车辆进入展馆内布、撤展区域以 2 小时为限，装卸货后应立即驶离；
4. 布、撤展期间运输车辆须服从工作人员指挥，按指定位置停

放及装卸货；停车区域停满时，运输车辆应暂停进场等候，服从现场工作人员指挥。

第三条、车辆通行和停放限制：

1. 布、撤展期间，参展企业以及各单位车辆均凭组委会统一核发的车辆通行证，经展馆·查验放行，严禁在展馆卸货区域停放；
2. 布、撤展期间，超过 14.5 米长的车辆不得驶上二层展馆卸货平台；
3. 布、撤展期间驶上二层展区车辆每批限制在 35 辆以下，二小时内驶离展馆；
4. 所有车辆禁止在停车场过夜停放；
5. 展览期间所有车辆不准驶入展馆。

第二部分 参展指南

一、重要事项

1. 为增强现场施工人员的安全保障，建议每个特装展位于展前购买展览相关责任保险，如有事故，组委会概不负责。另建议各展商事先为展品、其它贵重物品及雇员购买保险。使用租借物品请多加注意，以保证归还时物品无损。组委会将尽力做好安全保卫工作，但对展品遗失或损坏概不负责。

2. 为加强布、撤展期间的安全管理，所有参展商必须于 2019 年 9 月 15 日前填写本手册表 1《参展信息表》发送至 widczan@126.com 邮箱，其中“负责人”一职必须由参展公司全职雇员(非指定搭建商或者其他公司人员)担任，在施工期间起到监督作用并对指定搭建商的行为负责。

3. 光地展位自行搭建的参展商，可直接雇佣大会推荐搭建商，也可雇佣其他具有相关资质的施工单位来设计和搭建展台。施工必须依

据政府相关规定，遵守有关消防方面的法规和条例。严禁采用任何超过展台封闭面积 50%的封顶结构，以确保展台的消防安全。此次博览会的所有通道至少宽 3 米，在展馆内，所有光地展位，单层最大搭建高度不可超过 5 米。在展台与墙面之间必须留有 1 米的检修通道。工作人员应按规定持证上岗，并按各工种的技术要求规范操作。任何因违背主办单位规定而引起的后果都将由参展商自行承担。

4. 每家参展商依据其参展面积，申领一定数量的参展证。在整个布/撤展期间，所有搭建施工人员在展馆内均必须佩戴搭建施工人员通行证。所有证件不得随意涂改或者自行以公司名片代替，请随时看管好您的证件，补办证件将产生相关费用。

5. 出于消防安全角度考虑，场馆内任何搭建工作，严禁使用弹力布。展台内所有地毯必须符合 B1 级难燃型标准，其它材料也必须涂上防火涂料方可进行搭建。

6. 在展期中，组委会将安排常规清洁工作(不包括参展商自行搭建的展台)，参展商展台的清洁工作由其搭建商负责。在搭建和撤馆期间，参展商委托的搭建商需负责拆除并清除展台的结构物、垃圾等。在展商进馆搭建施工前需交纳相应施工管理押金。

7. 所有参展商及搭建商应在规定时间内进场布置。如参展商或搭建商需加班工作（详见表 5）。

8. 10 月 20 日展会结束后参展商方可开始打包展品及撤除展架，撤展当天展馆将开放到晚上 18:00 以供您撤离展品，所有相应设备的服务将于博览会结束后中断，请各展商做好准备。

9. 关于噪音控制的规定，在展期中，为确保参展商能在其展位内更好的进行贸易活动，展商禁用大功率音响设备，参展商应将展台音

量控制在 70 分贝以下。如展台音量超过 70 分贝，组委会有权要求展商对音量进行调整。

10. 烟台中外运国际物流有限公司作为本届博览会推荐物流运输商，将为展会提供展品的运输、仓储、现场装卸以及境外展品的清关等服务，保障您的参展物品能安全、顺利、及时的运抵参展地。

二、参展商参展流程

阶段	时间点	报送方式	文件名称	内容/要求
递交参展信息	截至日期 9月15日	所有文件以“参展信息-展位号-参展商简称”命名，打包发送至 widczan@126.com 邮箱	参展信息表	表1
			展会配套设施租赁申请表(参展商)	表12
递交搭建商备案信息	截至日期 8月20日	所有文件，统一打包发送至 widczan@126.com 邮箱，文件夹以“搭建备案信息-展位号-展商简称”命名	搭建资质证明文件	资质等级、质量认证、环境认证等
			搭建商备案表	表3
			搭建商营业执照复印件(副本)及法人身份证复印件	注册资金不小于200万元/三年以上
			搭建授权书	出示能够证明展商与搭建商具有委托代理关系的文件
			展览施工业绩证明文件	提供若干大型展台制作证明文件
			特种作业证件复印件	电工证、金属焊接切割作业证等
递交展位设计图信息	截至日期 8月20日	所有文件，统一打包发送至 widczan@126.com 邮箱，文件夹以“展位设计-展位号-展商简称”命名	展台整体彩色三维效果图	正面、侧面
			底层平面图	标注各区域功能/消防设施配置情况
			上层平面图(双层展台)	须标注上层结构房间的用途，楼梯、电梯位置及逃生灯、逃生梯、灭火器的位置、数量及规格等消防设施配置情况
			正、侧立面图	标注详细尺寸
			剖面图(双层展台)	

			展台细部结构图	标注连接方式及规格
			展台规划说明书及搭建材料数据	附材料清单及防火检测报告，展台搭建材料的阻燃性能等级不得低于B1级
			配电系统图及配电平面图	电箱置于明显位置
			结构计算书（双层展台）	加盖国家一级注册结构工程师印章
			活载、风载、静载计算数据及钢构图	加盖国家一级注册结构工程师印章
			国家一级注册结构工程师资质证明	提供证书复印件
参展商 报到	10月14 -16日	登录大厅服务处	领取参展证及会刊资料	详见P20
参展商 撤展	10月20日 -21日	登录大厅服务处	参展商撤展通知单	10月20日15:30后展商及搭建商凭通知单进场撤展
备注： 以上所有文件均须加盖公章并发送至widczan@126.com				

三、登记与报到

（一）登记和参展证

本届博览会将为参展商提供参展证及会刊，参展证可在布展、展览、撤展期间通用，无参展证者不能进入展馆。每个参展商可领取一本会刊。

1. 登记

请于2019年9月15日前填写本手册中表1《参展信息表》发送至邮箱 widczan@126.com。

2. 参展证申请标准

报到期间，组委会将为预登记的参展人员发放参展证。参展证仅限参展商工作人员使用。

参展证数量标准：

参展面积（平方米）	数量	参展面积（平方米）	数量
36-45	15	101-400	45
54-100	30	>400	50

注：

(1) 参展面积超400m²的展位，每增加100平可以获得20张参展证，每个展位最高限300张。

(2) 参展商证件不能赠送或转让给未被授予参展资格的第三方。

3. 海外客户签证邀请函

参展商邀请海外买家参观，需办理《海外买家签证邀请函申请表》，请填写本手册表2并自行合理规划签证申请时间，尽早反馈发送电子邮件至 widczan@126.com，组委会将代为办理申报事宜。

(二) 报到及领取材料

1. 报到时间：2019年10月14-20日08:30-17:30

2. 报到地点：烟台国际博览中心登录大厅

3. 报到领取材料：参展商前往服务处，经审核确认后，领取参展证、《世界工业设计大会会刊》等材料。

四、特装展位搭建规定

特装展位，仅提供光地，不提供任何相关的配置，参展商可选择自行搭建或委托搭建商进行展位设计和搭建施工。

(一) 特装展位备案及设计图

搭建商备案：为防止不具备搭建资质的单位或个人进行搭建而造成安全隐患，参展商必须向主场服务商报备其委托的搭建商信息，未备案的搭建商不允许入场。

展位设计图：参展商需将搭建平面图、效果图、电路图及防火建筑材料说明等文件发送至主场服务商。如需修改图纸，则由主场服务商向参展商或搭建商指明需修改处。参展商或搭建商在收到图纸的十个工作日内完成修改，并重新提交主场服务商。未经审查或审查不合格的展位，将不须搭建商办理进场手续。

说明：展位设计及搭建材料必须符合消防安全规定，消防部门不提前审图，但将在施工场进行检查。如发现不合格者，必须停工整改。

（二）特装展位施工规定

特装展位搭建商在办理进场手续时必须签订相关承诺书、否则不允许进场施工。

开放式布展原则：不能阻挡周边展位视线。通道对面有展位的，不能在距离对面展位边缘 3 米以内树立高度超过 5 米、宽度超过 3 米的展板。

搭建商人员进入展馆施工必须统一着装，携带施工人员通行证，需经展馆人员核查，仅限本人使用，无证不得进入展馆。通行证件生效时间为本届博览会的布展和撤展时间，开展期间不得使用。

所有装修材料必须采用不燃或阻燃材料，木结构装置必须涂上防火涂料，严禁将易燃泡沫板、未经防火处理的木质材料、板材以及石油化工系列塑料板材作为搭建材料使用。

展馆内严禁吸烟和使用明火，严禁切割、电焊、气焊，展品的包装材料等可燃物品应及时清理出展馆。

展馆内禁止使用霓虹灯、碳钨灯（小太阳），展台布置不得使用大功率卤钨灯，灯具布置与易燃物品应至少保持 50 厘米的间距。

电气线路容量配量应均衡，每一回路接装用电设备总和不得超过其最大负荷量。

严禁展台的结构（顶部）高于或顶住消防喷淋头设备和消防的管道。严禁在消防喷淋或消防的管道上悬挂物品或条幅，展馆内的消火栓前禁止堆放搭建材料或将消火栓遮盖。

凡施工人员必须戴安全帽，登高作业（2 米及以上作业）人员须系戴好安全帽和安全带，以及其它必要安全措施以防高空物品坠落伤人。

各搭建商所属的专职电工必须持有合法的电工证件或电工操作

证。

展馆内的柱头、墙面、一律不得悬挂或张贴宣传资料，违者展馆将给予 500 元罚款。如特殊搭建的展台欲将展馆的柱头用材料遮蔽，须事先通知主场服务商，提供搭建图纸，在得到主场服务商许可后方可进行施工。

大型构件的尺寸规定：所有大型构件单件的长度不得超过 6 米，高度不超过 2.4 米，宽度不超过 3 米。若违反此规定，展馆将责令相关单位修改搭建材料，直到符合展馆规定的尺寸后再进入展馆；对不听劝告、强行违规的相关单位，展馆将对其处以 2000 元以上的罚款。

特装展位内单层及双层展台最高搭建物限高 5 米。

两家以上特装展位参展商毗邻：搭建高度不得超过 5 米，并需与相邻展位进行协商，统一搭建高度。若搭建高度不一致，则须征得对方同意，并对展台背面进行平整处理，以不给相邻展位带来影响为原则。

双层展台搭建：限高 5 米，搭建双层或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展位细部结构图并加盖有相关资质设计单位审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展位的安全性，确保搭建展位各连接点及展位整体结构的牢固性。双层展台，单层高度超过 4.5 米（含 4.5 米）的特装展台或顶部结构搭建超过展位面积 50% 的展位也需进行审图。

五、搭建商进场手续办理流程

阶段	时间点	方式	阶段内容	内容/要求
缴纳押金	截至日期 10月14日	电汇转账	施工管理费押金凭证	详见表6
搭建商 实名认证	10月14日-16日 8:30-17:00	现场递交 纸质版文件	施工负责人 身份证原件及复印件	正反面、两份
			公司营业执照副本 原件及复印件	加盖公章、两份
			搭建商备案表	加盖公章
			搭建授权书	加盖公章
			特种作业证件 原件及复印件	加盖公章
			《搭建商安全承诺书》	加盖公章
			《施工安全责任书》	加盖公章
办理通 行证	10月14日-16日 8:30-17:00	现场递交 材料	《光地展位用电安全责任》	加盖公章
			施工负责人及施工人员 身份证原件及复印件	正反面
			施工负责人及所有工人 身份信息清单	表8
			搭建施工运输车辆 信息清单	表9
			施工管理费押金凭证	电汇凭证 加盖公章
布展	10月14日-16日 8:30-17:00	现场递交 材料	交纳通行证工本费	详见表8
			展会配套设施租赁申请表 (搭建商)	详见表11
			加班申请表	详见表5

注：

- 1、现场办理搭建商实名认证后才可以办理通行证,领取通行证,方可进场施工。
- 2、搭建商进场手续,现场办理地点:烟台国际博览中心登录大厅—服务处
- 3、办理搭建商进场手续为施工负责人责任制(即负责人为所有施工人员申领布、撤展人员通行证)。
- 4、所有现场递交的纸质材料,请提前完整填写并打印盖章。

六、各类申请表单汇总

表1

2019 世界工业设计大会暨国际设计产业博览会 参展信息表

单位名称 (中英文)				展馆	
负责人		联络电话		展位号	
单位地址		单位邮箱		单位电话	
单位简介: (1000字以内 中英文)					
参展展品信息					
展品名称 (中英文)	展品尺寸 (长宽高 CM)	内容简介 (中英文)		展品 相关图片	
参展人员信息					
姓名	部门	职务	手机	邮箱	

注:

- 1、 相关图片要求: 请另行发送高清矢量图, 图片分辨率不低于 300dpi, 图片命名“展品简称-单位简称”, 如“A 产品名-B 设计公司”。
- 2、 本表及图片文件统一打包发送至 widezan@126.com 邮箱, 文件夹以“参展信息-展位号-单位名称”命名。如“参展信息-A 展位号-B 设计公司”。
- 3、 请填写完整准确, 本表信息将作为《2019 世界工业设计大会会刊》重要参考。
- 4、 本届博览会将参考本表信息为每位参展人员制作印有单位名称、展位号及参展人员等信息的参展证。参展证可在布展、展览、撤展期间通用。

表2

海外买家签证邀请函申请表

参展商： _____ 展位号： _____
 电 话： _____ 传 真： _____
 电子邮箱： _____ 联系人： _____

参展商可向大会索取签证邀请函，以便邀请其海外买家参观展览。如需签证邀请函，请填写相关信息：

姓		名		性别	
护照号				国籍	
公司名称				职位	
电话				传真	
地址				签证申请地	

注：请自行合理规划签证申请时间，尽早反馈申请表办理签证邀请函。
 请参展商填写完整后，将本表的电子版以邮件形式发送至：idwe@vip.163.com

表3

搭建商备案表

参 展 商：(盖章)_____ 展位号： _____
 电 话： _____ 传 真： _____
 电子邮箱： _____ 负责人： _____

为了防止没有搭建资质的单位或个人进入展馆，造成安全、消防隐患，本届博览会对参展商的搭建商进行备案。对没有备案的搭建商，将不予发放通行证，并不准进场。请将搭建商的有关信息填写在下表中。

请注明搭建高度： _____

搭建公司名称	
地址	
负责人	
手机	
电话	
传真	
法人	
电子邮箱	
网址	

双层展台、单层高度超过4.5米（含4.5米）的特装展台或顶部结构搭建超过展位面积50%的展位搭建请注明。

表4

搭建商安全承诺书

为了确保烟台国际博览中心（以下简称中心）的公共设施的安全和施工安全，维护中心宁静、安全和环境整洁，本施工单位在中心展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守以下规定：

一、认真贯彻国家、烟台市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产，消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。

二、负责对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员持有上岗证进场施工时必须佩戴安全帽，在2米以上高度作业时必须系安全带，要敦促施工人员遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。要指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。

三、严格按照中心关于展馆内外的各项操作和使用规定作业，自觉服从中心有关工作人员对装修过程的检查和监督。

四、施工期间严格遵守中心的各项安全、防火管理制度，如有违反愿意承担全部责任以及因此产生的一切后果。

五、高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并有安全措施，如发生问题，施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。

六、施工期间应保持展馆内建筑、结构、设施设备、配件的清洁、完好。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿

七、严格执行防火、防爆制度。展馆内禁止吸烟。严禁将易燃、

易爆物品（如油漆、香水、二钾苯等）带进场馆。严禁在展馆内动用明火、使用电炉和焊接。

八、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。

九、在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。

十、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。

十一、禁止将摊位或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。

十二、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施。

如有违反以上规定的行为，本施工单位愿意接受中心、组委会、场馆保安的处理，并承担全部责任。

展位号及名称：

施工单位签章：

责任人签字：

年 月 日

表 5

布/撤展期间加班申请表

搭建商必须于当天下午 15:00 时前到展馆现场服务处提出申请，并以现金形式缴付展馆所需超时工作费。加班费自理，费用由展馆收取。

阶段内容	日期	加班时段	申请加班时间	价格 (人民币)	备注
展商布展	10月14-16日	17:00-21:00		100元/小时	100 平方米以内按此标准收费；101-200 平方米加倍收费；201 平方米以上收费标准以此类推。
		21:00-24:00		150 元/小时	
		24:00 以后		200 元/小时	
展商撤展	10月20日	17:00-21:00		100 元/小时	
	10月21日	17:00-21:00		100 元/小时	
		21:00-24:00		150 元/小时	
		24:00 以后		200 元/小时	

申请注意事项：

1. 布撤展期间加班申请请在不晚于当日下午15:00之前，并向展馆提出书面申请。
2. 布撤展期间加班申请时请一并告知主场服务商加班期间货车进出场地计划，若未及时申报，货车进出场将不被允许。

展位号及名称：

施工单位签章：

责任人签字：

年 月 日

表6

施工押金管理规定

施工管理押金及扣罚标准：

在搭建公司进馆搭建施工前需交纳相应施工管理押金(含地面垃圾处理、设施押金和施工管理等):100m²以下为5000元/展位/展期,展位面积100m²以上,每增加100m²相应费用增加2000元,以此类推。缴纳押金截止日期:2019年10月14。押金由主场服务商收取及退还。

施工管理押金打款方式：

账户名称：北京赞一艺术设计有限公司

开户行：上海浦东发展银行股份有限公司北京广渠门支行

帐号：91400154800001536

转账备注： 2019IDWE-展商名称-展馆-展位号码

序号	内容及依据	押金扣除标准	备注
1	未佩带组委会核发的有效证件进入施工现场的；或施工现场人员未正确佩戴合格的安全帽；或在施工现场吸烟的，将给予扣除施工押金处理	200元/人次	情节严重者加倍处理
2	高空作业未佩戴安全帽、未系安全带；或没有使得合格安全的提升工具及操作平台，未派专人指挥、看护、设置安全区的，将给予扣除施工押金处理	1000元/人次	情节严重者加倍处理
3	布撤展期间，每个展台须指定一位现场安全责任人，主办及主场单位对展台进行安全检查时，若该负责人不在现场，将给予扣除施工押金处理	500元/次	情节严重者加倍处理
4	在展场区域内打架斗殴的或扰乱现场秩序的，将给予扣除施工押金处理	1000元/人次	情节严重者加倍处理
5	未办理进馆手续，私自进场；未办理加班手续私自加班或违规延时加班；未经主场服务商书面授权，私自接驳水、电，均按双倍交纳相关费用，并给予扣除施工押金处理	2000元/次	情节严重者加倍处理

6	特种作业人员伪造、涂改、冒用特种作业操作证或使用伪造的特种作业操作证或在施工过程中无证作业、未采取安全防护措施的，将给予警告并扣除施工押金处理。	2000元/次	情节严重者加倍处理
7	未经书面允许，在展场内进行电焊、气焊、切割等明火作业的，将给予扣除施工押金处理	3000元/次	情节严重者加倍处理
8	未获得主办单位书面确认授权，在展场内进行锚定作业或其他涉及破坏展场设施的操作行为，要求进行原貌恢复，并给予扣除施工押金处理	5000元	情节严重者加倍处理
9	展台墙板高于相邻展台背面未做美化处理的；或利用相邻展台结构进行连接固定的，将给予扣除施工押金处理	3000元	情节严重者加倍处理
10	展场内违规进行油漆作业；或未获得主办单位确认授权，在展场内动用明火作业，将没收其作业设备，将给予扣除施工押金处理	3000元/次	情节严重者加倍处理
11	未按照报审图纸进行展台搭建的；展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，要求立即设置隔离区域进行整改的，将给予扣除施工押金处理	5000元	派保安进行隔离区管理，费用在押金中扣除
12	阻塞、遮挡、堆放杂物在消防通道、逃生通道、紧急出口、消防设施、展场运营设施周围，须进行拆除恢复，将给予扣除施工押金处理	5000元	情节严重者加倍处理
13	违反展场消防规定，使用易燃、易爆及违禁物品的；或材料未进行防火处理，将给予扣除施工押金处理	3000元	情节严重者加倍处理
14	布展、展出、撤展期间，将废料、废液或其他遗弃物品或倾倒在非指定地点，将给予扣除施工押金处理	3000元	情节严重者加倍处理
15	野蛮施工，违规搭建、拆除展台（推、拉等）、不设置安全警戒区、不遵守主办单位规定提前撤展的，将给予扣除施工押金处理	5000元	情节严重者加倍处理

16	撤展期间，施工垃圾未清理或未清理干净或未经验收，将由主场服务商委托指定单位清理，相关费用由责任方承担，并将给予扣除施工押金处理	2000元	情节严重者加倍处理
17	施工作业过程中，违规施工造成的展台安全事故，由施工单位负全责，并承担由此造成的所有经济损失	扣除全额押金	主办单位有权继续索赔

表 7

施工安全责任书

(布展施工前必须填写提交，并提交正本至主场服务商备案)

为了加强2019WIDC&IDWE的安全管理和烟台国际博览中心公共设施的安全以及施工安全管理，避免安全事故发生，本施工单位承诺在本次博览会布展/撤展期间严格遵守以下规定：

1. 认真贯彻国家、烟台市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁布的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例和规定。

2. 展台的设计规划须于布展前规定时间内提交主办单位审核，室外展台、多层展台必须经过国家一级注册结构工程师审核通过。展台的施工搭建必须遵守公共的法律法规和国家建筑设计部门的相关标准，及符合主办单位合作条款的规定，禁止出现影响建筑结构和使用安全的行为，如将展台施工工作交于无合格施工资质的单位，施工人员承接与展台施工无关的工作，使用国家明令淘汰的装修材料和设施，以及使用不符合展场安全规定和主办单位要求的建筑材料等。展台内所有搭建结构都采取防火材料。展台搭建材料的阻燃性能等级不得低于B1级（难燃型）。

3. 施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位必须确定一名施工现场安全负责人，全面负责施工现场的安全和防火工作。布撤

展期间，指定施工现场安全负责人不得随意离开施工现场。博览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，其中要有一名电工，发现问题及时处理。

4. 坚持对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员持有相应的上岗证。凡于布展及撤展期间进入展馆的施工人员，必须佩戴安全帽；室外展场，凡于此期间进入室外展场的所有人员，包括参展商，都必须佩戴安全帽。安全帽由施工单位自行准备，未佩戴安全帽或未好帽带的人员，主办单位和主场服务商及展场的保安人员有权拒绝其入场。时刻督促施工人员遵守施工安全操作规范，按照规定采取必要的安全防护和消防措施，负责日常的安全监察、监督工作。

5. 凡参加2米以上高处作业施工人员，必须持有体检合格证明，并具备登高作业许可证或相应资格证书。施工人员树立牢固的风险、危险意识。高空作业前，施工人员必须按规定正确佩戴好安全帽、扣好帽带、系好安全带，认真检查作业工具(如脚手架、踏脚板、爬梯等)以符合安全规定要求。吊装施工危险区域设有围栏和警告标志。高处作业时，作业工具下须作好安全防护措施，施工人员必须时刻遵守安全规章制度，夜间配备充足照明。高处吊装施工时密切关注天气状况，如遇恶劣天气应停止作业，并做好吊装构件、机械等加固稳定保护措施。高处作业后，施工人员坚持清扫，做到施工完毕后物料净场地清。如发生安全问题，施工单位必须承担全部责任及由此产生的一切后果。

6. 施工期间必须遵守中华人民共和国消防法以及烟台国际博览中心的消防安全规定，严格执行防火、防爆制度。展馆内禁止吸烟；禁止带入易燃、易爆、易腐蚀物品及危险材料(如油漆、香蕉水、二甲苯、压缩空气、工业气体、易腐蚀材料等)；任何时候禁止使用放

射性材料、无外部遮盖的强光照明设备；任何需进入展馆的压缩容器必须配有安全装置，且达到相关的安全标准，展商必须保证该容器的安全装运及存储；严禁在展场内动用明火、使用临时性气体照明灯、电炉和焊接，涉及此类演示必须提前40个工作日向主办单位申报并经烟台市有关消防管理部门批准后方可操作，且必须加装保护装置；禁止违反规定随意挪动消防设备或使用私人安全设备。多层展台必须设置一部以上深处展台之外的逃生楼梯通道，并确保逃生路线小于25米且畅通无阻，展台内应按规定配备喷淋系统。所有展台挡板及其他专用服务区内不得存放包装材料或宣传册，展馆内的消防通道、安全通道及公共走到必须保持畅通无阻。遭遇火情，无论大小，应启动火灾警报，尽力将或是扑灭或控制，并撤离附近所有物品，如有违反以上情况，违规单位须承担全部责任及由此产生的一切后果。

7. 从进馆施工之日起，室外每展台需配置灭火器，每50平方米配置两具（4kgabc干粉灭火器）符合消防规定的检验合格的灭火器，摆放于明显处。双层结构展台，第一层展位必须自行配置悬挂式6公斤干粉灭火器，20m²配置一个，20~30m²配置两个，以此类推。

8. 室外搭建的展台要做好防风措施，确保展台结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。

9. 室外安装灯具、插座、配电箱等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。

10. 撤展期间，禁止强行推（拉）倒展台，施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清理干净，严禁堆放在展位或展馆外围区域。

11. 主办单位及指定主场服务商、展馆有权进入展台内部进行检查，并保留对特殊情况实行特别限制的权力。

12. 施工单位在布撤展期间、博览会开幕后以及运输过程中因违

反上述规定所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑、结构、设施设备及配件损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、主场服务商及展馆造成的所有的名誉及经济损失。

声明：本展位搭建商的法人委托授权人在此声明已仔细阅读并将严格遵守此展位搭建要求及本《展商手册》中提及的各项消防规定、安全条例、押金管理规定和参展规定事项，以及保证所有施工人员安全及展台结构牢固。如有违反相关规定的行为，本展位搭建商愿意接受组委会、烟台国际博览中心及展馆安保的处理，并承担全部责任。

参展商名称：	展位号：
搭建商盖章： _____	搭建商负责人签字： _____
签字时间：	

本施工安全责任书，一式两份签署，须将一份正本交由主场服务商处备案待查，另一份正本由施工搭建商留底备查。

表8

施工人员通行证申请表

施工单位名称：

展位号：

负责人：

电 话：

申请通行证：

个

姓名		序号		姓名		序号	
身份证		贴照片		身份证		贴照片	
工种				工种			
编号				编号			
姓名		序号		姓名		序号	
身份证		贴照片		身份证		贴照片	
工种				工种			
编号				编号			
姓名		序号		姓名		序号	
身份证		贴照片		身份证		贴照片	
工种				工种			
编号				编号			

备注：

1. 施工人员证件须提前办理，除需提供人员清单外，还需提供所列人员1寸近期免冠证件照（电子版）。现场施工安全负责人、电工负责人须特别注明并提供联络方式和身份证复印件作为主场服务商留底资料。

2. 施工人员证件：10元/张，只限本人使用，本人证件不得转借、出售给他人、如发现此类现象，主办单位和主场服务商有权视该行为严重性进行施工押金扣除。

3. 如证件遗失应立即与现场主场服务商联络进行补办，补办对象仅限原始登记记录存底对象，若申请补办信息与原始存底对象不符，主场服务商有权不予制证。

表9

车辆通行证申请表

1. 进场所有车辆通行证由主场服务商负责，搭建运输车辆可在办理进场搭建时根据需要办理。运输展品的车辆须提前向主场服务商申请。将统一协调进馆计划，运输车辆凭核发的车辆证入场。实行一车一证，售出车证概不退换。

2. 所有进出展场搭建车辆都必须接受现场管理人员的核查和管理，车辆须按照场地内的标示和道路规范行驶，不得跨越、横穿其他区域展位，司机不得无故离开车辆。如有违反，组委会及现场管理人员有权禁止其驶入展场区域。

3. 申请进出展馆车辆应按照日期、时段，并缴纳：每张押金200元，每张车证人民币50元/限时2小时(超过2小时，按照50元/小时收取延时费)，押金由主场商收取及退还。在获得证件后，申请方应将证件及时交予运输司机，并放在车辆前风挡玻璃处。运输车辆证件在离场后，由展馆安保人员回收。

4. 现场申请布/撤展车证，将依据主场服务商当日布撤展计划和整体车流数量情况进行核发，安排进出次序，不能保证进场时间。请申请方协调好每日车辆运输计划，运输车辆提前到达将不予进行时段或日期调整。

主场服务商将安排运输车辆（搭建材料及物品/展品及货物/公务用车）抵达烟台国际博览中心指定区域，需要车证如下：

车辆通行证申请表

施工单位名称：

展位号：

负责人：

电 话：

申请通行证： 个

车型	车牌号	车辆进入时间	车载物品
		10月 日 时 分	
		10月 日 时 分	
		10月 日 时 分	
		10月 日 时 分	
		10月 日 时 分	
		10月 日 时 分	
		10月 日 时 分	

共计： 车次

表10

光地展位用电安全责任

为配合主场服务商做好展位安全用电管理工作，明确责任、规范管理、确保安全，营造用电安全可靠的展览环境，根据《展览电气安装和施工安全管理规定》（以下简称《规定》），本单位作为博览会展位号_____的使用单位，与该展位搭建商特向主场方承诺：

一、严格遵守《规定》，对布撤展及开展期间因电气违章安装或违章用电所引起的一切后果承担直接责任并承担相应的经济和法律
责任。

二、指定专人负责本展位在展览布撤展及开展期间的用电安全保障，做好布撤展及展出期间的现场值班维护，及时消除用电安全隐患，确保展位安全。

三、服从组委会有关部门的监督管理，切实落实用电安全和整改的措施。

本承诺书一式三份，主场服务商执一份、参展商和搭建商各执一份，自加盖公章并签字之日起生效。

本承诺书是《展位用电申请表》的必要附件。

参展商（公章）：

施工单位（公章）：

法定代表人或安全责任人(签名)： 法定代表人或安全责任人(签名)：

现场安全责任人或现场电工：

现场安全责任人或现场电工：

联系电话：

联系电话：

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日

光地展位用电安全责任

《展览电气安装和施工安全管理规定》

1. 展场内所有电力接驳及配电线路使用由主办单位委托主场服务商和展场施工管理部门专人接驳，参展商及第三方展台搭建施工公司雇员或其供应商不得在未经许可下对展场内电力设备配电线路进行接驳或操作。参展商禁止向相邻展台获取电源，一经发现，主办单位和主场服务商有权立即禁止相关工作，构成处罚条件或损坏情况，额外费用由责任方承担。

2. 办理施工进场手续时应提交现场安装电工的有效操作证件（复印件），提交展览期间值班电工的名单及联系电话。

3. 展览电气安装基本技术要求

*电气设施安装必须符合国家电力行业的规范规程，严格按照国家《低压配电设计规范（GB50054-2011）》、《施工现场临时用电安全技术规范（JGJ46—2005J405）》、《建筑电气工程施工质量验收规范（GB50303—2002）》、《通用用电设备配电设计规范（GB50055—94）》等规范，以及展馆方有关消防安全规定和本规定的具体要求实施，按经展馆方审核批准的方案图纸施工；总控制电箱必须使用金属材质电箱；

*展馆低压供电系统采用三相五线制。电压等级380V/220V, 50HZ。展区（展位）配电应采用三相五线制或单相三线制。如参展设备所要求的电压和频率与展馆等级不同，参展方或承建商应自带电源转换装置加以解决；

*照明配电每一保护回路的用电设备（包括灯具、插座）数量不得超过25具，总容量小于3KW或16A电流；

*三相非机械动力用电负荷大于或等于20A电流的，必须设空气断

路开关分级保护。单相负荷大于16A电流的，应采用三相电源配电，平均分配用电负荷，达到三相用电分布平衡；

*展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置；

*展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入展馆固定电源箱开关保护整定值的80%，确保展馆供电系统的安全运行。如展位开关保护整定值不能适配，参展方或施工承建商应自行调整用电，直至符合此要求；

*选用的电气材料和设备设施应符合国家产品质量标准和认证，符合烟台市消防安全要求。电气材料必须配备充足的安全载流量。电线应使用ZR-BVV（难燃双塑铜芯电线）、ZR-RVVB护套线或ZR-VV电缆，禁止使用双绞线（花线）和铝芯电线。灯具整流器和触发器须选用消防部门检验合格产品；

*普通照明类，机械动力类，变频设备、可控硅控制设备、舞台调光设备类，扩音设备类和24小时用电设备应按分类设立独立回路，严禁共用同一回路。重要的电气设备和重要场合、位置用电应安装一主一备双回路供电。

4. 电气施工安全管理

*现场从事用电施工人员应随身携带国家技监部门颁发的有效电工操作证，服从组委会核查。组委会禁止无电工有效操作证件的人员从事电气安装；

*办理好用电手续，由主场服务商提供电源。未办理进场施工手续和缴纳相关费用的，主场服务商不予供电；

*严格按照组委会审核批准的方案、图纸进行电气施工，用电负

荷控制在批准的总负荷量内。如现场确实需要增加电器及其他用电设备而超出申报负荷量的，应及时申报办理有关手续，并按规定交纳相关费用；

*搭建商须自备施工配电箱（配置漏电保护开关）；所有电气的安装应由持有有效证件的电工装接；施工使用的电动工具应经检验符合安全要求；严禁将电源线直接插入电源插座内或挂在开关刀闸端用电，必须采用插头和紧固端口螺丝连接；

*严禁展位用电总控制电箱总开关保护整定值大于接入展馆固定配电设施电源开关保护整定值的80%；

*所有金属构架、设备设施金属外壳必须可靠接地（使用不小于 2.5mm^2 多股软芯铜线）。电气线路敷设必须固定，不得随意敷设在展架、地面和通道上。电气线路穿越人行走道时必须有过桥板保护，通过地毯和暗敷设在装修物内的电线，中间不能有接口，必须用套管（金属管或难燃塑料管）保护，金属管做好接地体跨接。

*展位不得使用500W以上大功率灯具。使用发热量大的灯具（如石英灯、碘钨灯）必须加装防护罩。筒灯、石英灯必须有隔热垫防护。广告灯箱和灯柱内必须留有对流的散热孔。室外露天展位的电器和照明设备必须采用防水型，并有可靠的防雨、防潮、防风等安全措施；

*展位电气施工安装完成后，在正式供电前，参展商和搭建商应做好配电系统的安全自查工作。展馆方电工与承建商电工共同检验确认合格无误后，才能合闸供电；

*展览期间，参展商或搭建商必须安排展位值班电工，发现问题及时处理，确保用电安全。在布展和展览期间（特别是闭馆前），每天应检查安装在展位内的灯具是否脱落，如发现灯具脱落应立即处理，避免损坏展样品，造成安全事故；

*施工搭建商应对其施工人员进行文明施工和安全教育，施工人员应在申报批准的期限和工作区域内施工，未经批准不得在非工作区域和时间施工。如违反本规定造成一切安全事故和责任，施工搭建商应负全责，并承担由此给展馆方和第三方造成的所有经济损失；

*任何参展商、搭建商和个人未经展馆方批准或授权，无权操作展馆固定和配置的任何电气设施，不得私自连接使用，违者追究责任并赔偿由此造成的损失。

5. 用电故障应急处理

*展位的故障处理由参展商或搭建商负责。展览期间，展位用电发生故障时，展位值班电工应及时处理，排除故障，严禁带故障合电闸；

*若展馆固定配电设施开关保护跳闸引致展位停电，展位值班电工应先自查电气设备和线路是否有故障并排除，同时立即通知展馆方电工到场处理，严禁未查明原因而擅自重新合闸送电。因擅自合闸而造成事故和经济损失的，将追究相关人员和单位的责任；

*展览期间若展位出现用电故障，为保证展览用电安全，主场服务商有权调整展览用电线路和负荷，参展商和搭建商必须配合；

*组委会发现展位用电的安全隐患，通知展位值班电工到场处理，亦可采取如切断电源等强制措施以保证安全。如发现严重的安全隐患或违反规定的行为，为确保安全，展馆方有权在不通知的情况下停止供电。

6. 机械动力用电和硅控舞台调光设备等特殊用电的配电线路如不允许(或不合适)安装30mA漏电保护器，参展商或搭建商要通过组委会批准后向主场服务商申请批准，并签署《特殊用电安全承诺书》，承担由此产生的任何责任。在实施过程中，参展商或搭建商要采取严

格和充分的保护措施，确保供电系统和人身安全。

7. 计算机、精密仪器等设备应加装不间断电源加以保护，因供电中断造成计算机、精密仪器等设备数据丢失和损坏，主场服务商不负责赔偿。

8. 参展商或搭建商使用自带压缩机，在用电申报时必须说明。所有带入展馆的压缩机应遵守有关安全标准和规定，必须放置在展馆方指定的位置，以免影响展览环境的安全。

9. 出现下列情况，参展商或搭建商承担一切责任：

*展位的设备和电气线路故障导致展馆电源开关保护动作断电而造成的损失；

*不按规定、规范设计和安装的配电线路，在使用过程中出现供电故障所造成的损失；不按申报获批准的图纸施工、与申报审核不符的配电线路和负荷，在使用过程出现供电故障所造成的损失；

*无参展商或搭建商电工值班，不能及时处理断电故障所造成的损失；

*发现严重的安全隐患或违反规定行为，为确保安全，展馆方采取切断电源等强制措施所造成的损失；

*未采取特别保护措施（如自备应急电源装置等）的重要的、昂贵的、有特殊要求的用电设备设施和展品遇断电所造成的损失；

*其他因参展方或承建商的过失而导致的损失。

10. 因地震、洪水等自然灾害，市电网停电，政府紧急状态等不可抗拒因素导致的损失，展馆方和参展方、承建商互相免责。

11. 展览每天闭馆时段和展览闭幕撤展时，展馆方将对展位采取停电的安全措施，在此期间如要临时保留用电的，应提前向主场服务商书面提出用电申请。

12. 组委会对搭建商施工进行现场管理和检查，并监督其执行本规定，搭建商要自觉接受展馆方的管理和检查，发现隐患要配合整改，不得拒绝检查或拒不整改。

违规处理

1. 展位配电安装不符合国家有关规范、标准和本规定要求或存在用电安全隐患的，主场服务商有权责令其立即整改，参展商或展台搭建商如拒不整改，主场方不予供电或采取断电措施，由此造成一切后果由参展商和搭建商负责。已造成事故和经济损失将按有关规定追究参展方和展台搭建商的责任。

2. 不办理用电申请，私自接装用电、乱接乱拉的，给予停止该展位用电并按私接电器用电量的两倍收费标准处罚。

3. 损坏电气设备设施者，按同等价值两倍赔偿。由此给展馆方造成其他经济损失的，由损坏者负责赔偿。

4. 不如实申报用电量或少报多用者，若现场经测量实际用电量超出申报用电量，其超出申报部分，展馆方将按收费标准的双倍收费。

5. 严禁带故障合闸送电，因擅自合闸而造成事故和经济损失的，将追究相关单位和人员事故责任和经济赔偿责任。

表11

展会配套设施租赁申请表（搭建公司）				
公司名称：		展位负责人：		
展位号：		电话：		
移动电话：		邮箱：		
项目	规格	单价（元） （人民币/展期）	数量	押金（元） （人民币/展期）
展厅地面给排水（DN15）	接口	600		
布展临时用电（不含配电箱）	220V/16A	100		
	380V/16A	150		
配电箱	20A	50		500
	32A	100		700
	40A	50		800
	63A	200		900
室内展期用电 （不含配电箱）	220V/16A	200		
	380V/16A	360		
	380V/32A	700		
	380V/50A	1400		
	380V/63A	1800		
	380V/100A	2800		
展厅地面供压缩空气（0.7MPa）	接口	600		
展位24小时供电（不含配电箱）	处	200		
Internet 端口	有线上网（宽带）	200		
组合舞台	244×122×40	400		2000
叉车	3 吨	200 元/小时		不足 1 小时按 1 小时计
液压手动叉车	3 吨	70 元/小时		1200，不足 1 小时按 1

升降平台	16 米	100 元/小时	不足 1 小时 按 1 小时计
梯子	2 / 3 / 5 米	30 元/小时	400, 不足 1 小时按 1 小
推车	辆	50/小时	400, 不足 1 小时按 1 小
<p>1. 所有物品均为租赁，不得交换、转移、退换；</p> <p>2. 参展商须保证租赁物品的完好无损，如有遗失或损坏，需照价赔偿。</p>			
签名/盖章：		日期： 年 月 日	

表12

展会配套设施租赁申请表（参展商）				
公司名称：		展位负责人：		
展位号：		电话：		
移动电话：		邮箱：		
项目	规格	单价（元） （人民币/展期）	数量	押金（元）
咨询桌	97.4×47.4×76	120		500
洽谈桌	65×65×70	80		500
圆玻璃桌（配四椅）		200		400
折叠桌	120×60×76	60		150
折椅		30		70
吧凳		30		100
多功能插座	2米线	20		100
饮水机		200		200
DVD		100		400
电视机柜		1000		200
液晶电视	32吋	1500		4000
	37吋	1800		5000
	40吋	800		6000
台式电脑		800		4000
卧式透明冰柜		50		3000
资料架		20		100
网架		20/展期		50
1. 所有物品均为租赁，不得交换、转移、退换； 2. 参展商须保证租赁物品的完好无损，如有遗失或损坏，需照价赔偿。				
签名/盖章：		日期： 年 月 日		

本次博览会相关事项最终解释权归大会组委会所有