上海飞机客户服务有限公司

竞争性谈判/询价文件

单位/公司：

我公司有以下采购项目，具体要求和联系方式见下表和附录，如有意向请在有效期内提交报价文件。

2020年11月25日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购方 | 上海飞机客户服务有限公司 | | | | | |
| 采购实施部门联系人 | 陈恩思 | | 联系地址 | | 上海市闵行区  江川东路100号 | |
| 联系电话 | 13052188808 | | E-Mail | | 13052188808@163.com | |
| 项目名称 | 地下室照明设备采购项目 | | | | | |
| 供应商资质要求 | 1. 具备国内企业法人资格，并具备相关经营范围； 2. 供应商应为有效存续的独立法人，具有与采购方签订合同的合法主体资格； 3. 具有企业法人法定代表人资格证明或被授权人身份证明及法人授权委托书； 4. 未被列入全国失信被执行人名单，披露正在审理或执行完毕的标的金额大于500 万元人民币（含本数）的重大诉讼、仲裁、索赔、行政复议或行政处罚； 5. 具有灯具销售或委托销售资质。 | | | | | |
| 供应商能力要求 | 1.供应商应具有相关项目经验，并提供业绩证明。 | | | | | |
| 项目技术要求 | 1. 项目概况  本项目位于上海市江川东路100号上海飞机客户服务有限公司。本照明改造项目位于1、2、7、8号楼地下室公共区域。  2. 承包内容  将1、2、7、8号楼地下室公共区域的358盏40瓦的传统TLD照明灯进行改造更换，更换成1-18W无极调光智能照明灯（红外感应，即人走近灯增亮，人离开灯恢复暗度，实现亮度的调节）  系统：改造后的TLD照明灯可实现1-18瓦调光，利用T8红外感应，形成自组网，通过电脑（或手机）近距离无线控制、调节。详细内容如下：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 项目 | 规格参数 | 数量  （个） | | 1 | 智能  照明灯 | 1-18瓦可调光，T8红外，自组网，可电脑控制 | 358 | | 2 | 免流量  USB网关 |  | 2 | | 3 | 设备运输、安装 |  |  |   3、计价方式  以本询价文件范围全部内容的固定总价。除采购方指定工作范围发生变化外，采购方不再另行支付其它费用。  如在本项目施工过程中采购方增加或减少项目子目，供应商应书面提出变更项目价款的报告，并提供相应的测算依据，经采购方书面确认后方可调整合同价款，调整的方法如下：  A）合同中已有适用于变更项目的价格，按合同已有的价格计算变更合同价款；  B）合同中已有适用类似于变更项目的价格，按合同已有类似价格中的变更内容。  4、付款方式及竣工结算  全部货物到达采购指定区域，完成现场安装，对采购方完成灯具使用培训后，采购方在收到供应商开具的正确无误的相应金额增值税专用发票后支付合同总价的97%，待两年质保期满后支付到100%。  在每次支付款项前，采购方在收到供应商提供的有效增值税专用发票后支付。  本合同3%的质量保证（保修）金，于质保期结束后支付。质保期内如有返修，发生费用应在质量保证（保修）金内扣除。  5、报价文件编制要求  一份装订的纸质正本，电子文件1套（U盘或者光盘PDF格式）。包括但不限于以下内容：  5.1 报价构成及相关明细清单（报价为含设备费、运费、安装、税费等一切相关费用）；  5.2 产品合格证明等；  5.3 公司介绍、法人代表身份证复印件或授权委托书及委托人身份证明复印件、营业执照副本复印件等相关证件复印件、安全生产许可证书复印件等，所有复印件均需加盖公章；  5.4 所有文件需加盖公章，全套报价书必须内容齐全，打印清洗，无涂改和行间插字，并经法定代表人或其授权代表签名或盖章。由委托人签字、盖章的在征询报价书中须提交法定代表人签署的授权委托书。 | | | | | |
| 项目进度要求 | 工期要求：15天，具体开工日期以客服公司通知为准 | | | | | |
| 响应文件送达截止时间 | 2020年11月30日　12：00 | | | | | |
| 附录 | □详细技术要求 | □报价单 | | □报价文件编制要求 | | □其他 |

注：明确技术标准和要求，不限定或指定唯一品牌，在引用品牌或生产供应商名称前加上“参照”或“相当于”字样，确保品牌的市场可选择性。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 以下由报价供应商填写（盖章） | | | | |
| 供应商性质 | □高校/科研院所 □国有及国有控股企业 □外资企业 □民营企业 □境外单位或个人 | | | |
| 联系人 |  | 联系地址 |  | |
| 联系电话 |  | E-Mail |  | |
| 资质文件  （复印件应加盖单位公章，带\*号的为必备材料） | （一）基本证照 | | | |
| □营业执照\* □组织机构代码证\* □税务登记证\* 或□“三证合一”证书 | □法人代表授权书\* | □代理资质证书 | |
| （一）财务资料 | | | |
| □银行基本账户开户许可证\* | □经审计的近三年的年度财务报表\* | |  |
| □资信证明\*（银行开具或查询网页截图） | □其他财务指标证明材料 | |  |
| （三）经营范围资料（包括但不限于依法须经批准的项目，相关部门的批准文件） | | | |
| □批准文件 |  |  | |
| （四）能力证明资料 | | | |
| □相关领域的资质文件 | □行业资质证书 | □质量体系认证 | |
| □拟派出项目组成员的资质文件 | □以往类似项目的合同 或验收报告 | □成功案例 | |
| 资质情况说明 |  | | | |

注：\*号项目，由采购需求部门按需调整。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 质量能力说明 |  | | |
| 技术方案说明 |  | | |
| 交付时间（天） |  | | |
| 报价 | 人民币 （大写） | | |
| 附录 | □项目技术方案 | □报价单 | □其他说明资料 |
| 注：纸质报价文件盖章后密封送达采购联系人，内含盖章版电子扫描件（U盘或光盘PDF版）。 | | | |