上海飞机客户服务有限公司

竞争性谈判/询价文件

我公司有以下采购项目，具体要求和联系方式见下表和附录，如有意向请在有效期内提交报价文件。

2021 年 3 月 1 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购方 | 上海飞机客户服务有限公司 | | | | | |
| 采购实施部门联系人 |  | | 联系地址 | | 上海市闵行区江川东路100号 | |
| 联系电话 |  | | E-Mail | |  | |
| 项目名称 | 上海飞机制造有限公司环境改造项目 | | | | | |
| 供应商资质要求 | 1. 供应商为有效存续的独立法人； 2. 营业执照中具有完成本项目所需的经营范围，供应商具有履行本项目的资质和能力； 3. 注册资金不少于100万； 4. 在签署本项目合同及履行本项目义务时无任何法律障碍和重大事件影响供应商继续正常存续和全面履行本项目合同的能力，包括但不限于重大诉讼案件、重大债权债务纠纷，未被列为失信被执行人。 5. 需提供近3年经审计的财务报告。 | | | | | |
| 供应商能力要求 | 1.具备丰富的文化展示制作项目能力（如雪弗板画面喷漆、不锈钢烤漆拼接、立体logo制作等），以及丰富的安装施工经验；  2.配备负责该项目的项目经理，具备2年以上项目经验，施工期间不兼任其他项目的项目经理；  3.能够按照时间节点完成该项目的制作和施工； | | | | | |
| 项目技术要求 | 1. 项目涉及的上飞公司改造空间包括调整机库、数控机库、复材车间、车间门岗； 2. 按照项目制作要求（见附件一-上飞公司环境改造项目制作表,清单中已明确具体材料），供应商应在规定时间内完成文化展示产品的制作及施工安装，并完成现场清理； 3. 在响应文件中应包含详细报价清单，供应商需填写上飞公司环境改造项目制作表； 4. 该工程款总额为闭口包干价，该价款已包括但不限于制作费、材料费、运输费、装卸费、人工费、税费等乙方完成本合同约定工作所需的一切费用，除此之外，甲方无须再向乙方支付其它任何费用。 5. 供应商应按照采购方要求，保质保量完成工作任务，质量保证期 为36个月，在质量保证期内供应商负有及时维修、维护的义务。 | | | | | |
| 项目进度要求 | 1. 项目全部完成并验收合格后，在采购方收到供应商出具合同总金额的增值税专用发票并确认有效性后的30个工作日内支付合同要求的相关款项。采购方留存质保金，在质保期过后，无质量问题，付清质保金。 2. 其他进度要求按照甲方要求。 | | | | | |
| 响应文件送达截止时间 | 2021年3月7日(非工作日不接受闪送) | | | | | |
| 附录 | □详细技术要求 | □报价单 | | □报价文件编制要求 | | □其他 |

注：明确技术标准和要求，不限定或指定唯一品牌，在引用品牌或生产供应商名称前加上“参照”或“相当于”字样，确保品牌的市场可选择性。

**附件一**

****

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 以下由报价供应商填写（盖章） | | | | |
| 供应商性质 | □高校/科研院所 □国有及国有控股企业 □外资企业 □民营企业 □境外单位或个人 | | | |
| 联系人 |  | 联系地址 |  | |
| 联系电话 |  | E-Mail |  | |
| 资质文件  （复印件应加盖单位公章，带\*号的为必备材料） | （一）基本证照 | | | |
| □营业执照\* □组织机构代码证\* □税务登记证\* 或□“三证合一”证书 | □法人代表授权书\* | □代理资质证书 | |
| （一）财务资料 | | | |
| □银行基本账户开户许可证 | □经审计的近三年的年度财务报表\* | |  |
| □资信证明\*（银行开具或查询网页截图） | □其他财务指标证明材料 | |  |
| （三）经营范围资料（包括但不限于依法须经批准的项目，相关部门的批准文件） | | | |
| □批准文件 |  |  | |
| （四）能力证明资料 | | | |
| □相关领域的资质文件 | □行业资质证书 | □质量体系认证 | |
| □拟派出项目组成员的资质文件 | □以往类似项目的合同 或验收报告 | □成功案例 | |
| 资质情况说明 |  | | | |

注：\*号项目，由采购需求部门按需调整。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 质量能力说明 |  | | |
| 技术方案说明 |  | | |
| 交付时间（天） |  | | |
| 报价 | 人民币 （大写） | | |
| 附录 | □项目技术方案 | □报价单 | □其他说明资料 |
| 注：报价文件盖章后密封送达采购联系人，内含盖章版电子扫描件（U盘或光盘）。 | | | |