上海飞机客户服务有限公司

竞争性谈判/询价文件

我公司有以下采购项目，具体要求和联系方式见下表和附录，如有意向请在有效期内提交报价文件。

2021年 3 月 17 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购方 | 上海飞机客户服务有限公司 | | | | | |
| 采购实施部门  联系人 | 尹然 | | 联系地址 | | 上海市闵行区江川东路100号 | |
| 联系电话 | 18019196803 | | E-Mail | | haorhea@tom.com | |
| 项目名称 | 2015年高技能人才培养基地实训设施设备添置资助项目审计合同 | | | | | |
| 供应商资质要求 | 1. 提供近3年经第三方审计的财务报表; 2. 具有企业法人营业执照并具有完成本项目所需的经营范围及资质； 3. 不存在任何未裁决的或可能以任何形式影响供应商签订或履行本项目能力的诉讼案件、仲裁或法律程序、行政程序或其它程序或政府调查，未被列为失信执行人。 | | | | | |
| 供应商能力要求 | 1. 具有与本项目相关的资质和丰富的经验，有能力提供并完成采购方委托的审计服务； 2. 对本次审计应充分地保持独立、客观、公正； 3. 提供供应商参与本项目的人员组成信息（资质、基本信息），其中项目负责人（项目经理）必须具备五年及以上审计工作经验，项目其他人员均需具有三年及以上审计工作经验。 4. 参与本项目的人员组成必须与报价文件保持一致，不得更换，若需更换必须征得采购方的同意，否则视为违约:   ①如项目负责人（项目经理）更换，扣合同金额20%作为违约金；  ②其他人员更换人数累计达到团队总人数10%（含）的，扣5000元作为违约金；  ③其他人员更换人数累计达到团队总人数30%（含）的，扣合同金额20%作为违约金；  ④当更换人数累计达到团队总人数50%（含）时，委托方有权扣除合同金额30%作为违约金，并保留解除合同的权利。  项目负责人（项目经理）或其团队主要审计人员，应积极配合采购方审计部门的工作，根据上海市人力资源和社会保障局及采购方审计部门的要求，提供及时有效的配合服务。 | | | | | |
| 项目技术要求 | 1. 审计对象：2015年高技能人才培养基地实训设施设备添置资助项目 2. 审计对象地址：上海市闵行区江川东路100号 3. 工作目标：供应商应当在合同签订生效后15个自然日内交付报告。 4. 服务方式：采用进场审计和不进场审计相结合的方式。 5. 审计要求：   （1）审计工作应对整体项目进行开展，若有多个子项目，整体审计形成一个审计报告。审计范围应包括获得资助的专项资金和自筹资金两部分，重点审计专项资金。对于专项资金的审计，要求列出由专项资金购置的设备清单（含价格）。  （2）对整个资助项目的全过程（资金结算、采购过程规范性、招投标、合同、项目建设过程变更等）进行审计，并出具审计报告。   1. 报价方式：固定总价。 | | | | | |
| 项目进度要求 | 1. 服务期限：供应商应当在合同签订生效后15个自然日内交付报告。 2. 付款方式：供应商完成对项目的审计工作，出具经采购方认可的正式审计报告，并开具等额增值税专用发票后30个工作日内支付70%的合同金额，剩余30%合同金额于采购方通过上海市人力资源和社会保障局验收并收到采购方开具的等额增值税专用发票后30个工作日内结清。 | | | | | |
| 响应文件送达截止时间 | 2021 年 3 月 25日 | | | | | |
| 附录 | □详细技术要求 | □报价单 | | □报价文件编制要求 | | □其他 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 以下由报价供应商填写（盖章） | | | | |
| 供应商性质 | □高校/科研院所 □国有及国有控股企业 □外资企业 □民营企业 □境外单位或个人 | | | |
| 联系人 |  | 联系地址 |  | |
| 联系电话 |  | E-Mail |  | |
| 资质文件  （复印件应加盖单位公章，带\*号的为必备材料） | （一）基本证照 | | | |
| □营业执照\* □组织机构代码证\* □税务登记证\* 或□“三证合一”证书 | □法人代表授权书\* | □代理资质证书 | |
| （一）财务资料 | | | |
| □银行基本账户开户许可证\* | □经审计的近三年的年度财务报表\* | |  |
| □资信证明\*（银行开具或查询网页截图） | □其他财务指标证明材料 | |  |
| （三）经营范围资料（包括但不限于依法须经批准的项目，相关部门的批准文件） | | | |
| □批准文件 |  |  | |
| （四）能力证明资料 | | | |
| □相关领域的资质文件 | □行业资质证书 | □质量体系认证 | |
| □拟派出项目组成员的资质文件 | □以往类似项目的合同 或验收报告 | □成功案例 | |
| 资质情况说明 |  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 质量能力说明 |  | | |
| 技术方案说明 |  | | |
| 交付时间（天） |  | | |
| 报价 | 人民币 （大写） | | |
| 附录 | □项目技术方案 | □报价单 | □其他说明资料 |
| 注：报价文件盖章后密封送达采购联系人，内含盖章版电子扫描件（U盘或光盘）。 | | | |