上海飞机客户服务有限公司

询价邀请文件

（物资类）

文件编号：SACSC-XJ-E-2024001

货物名称：中国商飞客户服务训练基地（一期）

考试间家具采购

承办部门：上海飞机客户服务有限公司

采购与供应商管理部

2024年5月9日

**目 录**

[第一章 询价邀请书 3](#_Toc12023_WPSOffice_Level1)

[第二章 响应单位须知 6](#_Toc25507_WPSOffice_Level1)

[第三章 评审办法 8](#_Toc1530_WPSOffice_Level1)

[第四章 商务要求](#_Toc31311_WPSOffice_Level1) [11](#_Toc31311_WPSOffice_Level1)

[第五章 采购货物技术要求](#_Toc30192_WPSOffice_Level1) [1](#_Toc30192_WPSOffice_Level1)4

[第六章 附件](#_Toc31008_WPSOffice_Level1) [1](#_Toc31008_WPSOffice_Level1)5

**第一章 询价邀请书**

上海飞机客户服务有限公司诚邀贵单位参加我单位 中国商飞客户服务训练基地（一期）考试间家具项目的采购，项目具体情况如下：

| 序号 | 内容 | 要求及说明 |
| --- | --- | --- |
| **1.项目基本情况** | | |
| 1.1 | 货物名称 | 中国商飞客户服务训练基地（一期）考试间家具 |
| 1.2 | 采购数量 | 考试用桌、椅共计27套。含配套家具强、弱电面板及辅、线材 |
| 1.3 | 货物概况 | 考试用桌、椅及配套强、弱电面板和所需要的辅、线材，具体要求详见第五章技术要求。 |
| 1.4 | 交货期要求 | □ 月内交货  □ 年 月前交货  🗹其他:合同签订生效之日起，90日历日内（含验收），质保期为一年。 |
| 1.5 | 交货地点 | □上海飞机客户服务有限公司  🗹其他:中国商飞客户服务训练基地（浙江省嘉兴市新塍镇商飞路100号）园区内1302室  （注：货物如需要进行报关的，供应商应按要求完成报关工作） |
| **2.疑问提交** | | |
| 2.1 | 询问方式 | 如对文件内容有疑问，响应单位可采取以下方式进行询问：  🗹 电话询问  □ 纸质文件询问  🗹 邮件询问  ☑ 其他：踏勘时间为2024年5月13日下午，踏勘联系人柳经理18019196673 |
| 2.2 | 询问联系方式 | 联系人： 孔万里  联系电话：18019196725  联系地址：上海市闵行区江川东路100号  联系邮箱：kongwanli@comac.cc |
| **3.响应文件提交** | | |
| 3.1 | 响应文件提交方式 | 联系人：孔万里 联系方式：18019196725  🗹纸质邮寄/现场送达至：上海市闵行区江川东路100号上海飞机客户服务有限公司采购与供应商管理部  🗹电子提交至：与纸质版一起以U盘或光盘形式  □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3.2 | 响应文件应  包含内容 | ☑询价响应声明 ☑报价一览表 □分项报价表  ☑商务要求响应表 ☑技术要求响应表  ☑法定代表人声明 ☑法定代表人身份证复印件  ☑法定代表人授权委托书（如有）☑ 质量体系认证证书  ☑授权代表人身份证复印件  ☑廉洁协议 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3.3 | 响应文件盖章要求 | 响应文件中的以下内容应加盖公章：  ☑ 响应文件（骑缝章）☑ 营业执照 ☑ 财务报表  ☑ 业绩证明 ☑质量体系认证证书 ☑ 报价一览表  □ 分项报价表 ☑询价响应声明  ☑ 法定代表人声明 ☑法定代表人授权委托书（如有）  □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3.4 | 截止时间 | **2024年5月17日17：00时前** |
| 3.5 | 响应文件数量 | 需密封：纸质版 1 份，电子版（U盘或光盘）1 份  (备注：所有文件装订成1册，电子版文件集成1个盖章版PDF文件，授权代表请在文件中注明手机号、邮箱地址） |
| 3.6 | 响应文件有效期 | 自递交响应文件之日起90个日历日 |
| **4.特殊情况处理原则** | | |
| 4.1 | 报价不一致  评判标准 | 如响应文件中出现报价且前后不一致的：  □ 以报价一览表总价（大写）为准  □ 以分项价格表分项报价为准，修正总价  🗹 以所有价格中最低者为准  □ 其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4.2 | 报价漏项 | 如响应文件中分项报价漏项：  □ 废标  ☑ 默认为免费提供  □ 其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4.3 | 非“\*”号项条款不响应 | 如响应文件中对非“\*”号项条款不响应：  □ 超过 条不响应，废标  ☑ 每不响应1条非“\*”号项条款，评审价格上 5 %（即1条不响应上调5%，2条不响应上调10%，以此递增）  □ 其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

后续合同签署方：上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司

**第二章 响应单位须知**

1. 响应注意事项：
2. 响应单位应承担所有与准备和参加谈判有关的费用。不论谈判的结果如何，客服公司均无义务和责任承担这些费用。
3. 响应单位提交的响应文件纸质版与电子版有差异，以纸质版为准。正本与副本有差异，以正本为准。
4. 本文件第四章及第五章中标注“\*”号的均为关键商务要求或关键技术要求，对这些条款的偏离将导致响应文件被否决。
5. 在响应文件递交截止前的任何时候，无论出于何种原因，客服公司可对询价文件内容进行修改。文件的修改将以**书面或邮件的形式**通知所有受邀请单位，修改文件与询价文件具有同等效力。受邀人在收到通知后，应回复确认收到（形式不限）。在修改文件后，客服公司可自行决定是否延长响应文件提交截止时间。
6. **响应单位代表为单位法定代表人，应出具法定代表人声明及法定代表人身份证复印件（法定代表人签字或盖章）**
7. **响应单位代表如非单位法定代表人，则应提供由法定代表人出具的《法定代表人授权委托书》、法定代表人身份证复印件（法定代表人签字或盖章）、授权代表人身份证复印件（授权代表人签字或盖章）。**
8. 响应文件编制、提交要求
9. 响应文件应包括下列内容：
10. 本文件第一章 3.2中要求的所有文件；
11. 供应商认为需提供的其它资料。

**供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。**

1. 响应单位应完整地填写本文件中提供的报价一览表和分项报价表。
2. **响应单位应根据邀请文件的要求提供货物技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容，以佐证对技术要求的响应。**
3. 本文件所指“公章”指需要响应单位的公司章，“投标专用章”、“合同专用章”等均不属于公章。
4. 响应文件的正本、副本应打印或用不褪色墨水书写，不得有任何修改。提供的电子版本应为响应文件正本的扫描件（红章）。
5. 询价步骤：
6. 所有被邀请单位于规定的时间截止前提交响应文件。
7. 客服公司组建供应商选择工作小组组织开标（响应单位无需到场）。
8. 供应商选择工作小组按照询价文件要求开展评审，评审过程中，供应商选择工作小组可按需与受邀供应商开展谈判，谈判后供应商应提交最终版的响应文件及报价。
9. 供应商选择工作小组选择满足询价文件实质性要求，并且经评审最优的供应商为成交候选人。
10. 响应单位串标、围标的认定：

响应单位有以下情况的，响应文件将认定无效。

1. 不同响应单位的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同响应单位委托同一单位或者个人办理响应事宜；
3. 不同响应单位的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同响应单位的响应文件存在异常一致的错误；
5. 不同响应单位的响应文件相互混装。

**第三章 评审办法**

项目评审由客服公司组建的供应商选择工作小组负责。供应商选择工作小组将按照本文件确定的评审方式进行评审。评审过程分为符合性评审、商务谈判（按需）和最终评审。

1. 符合性评审

供应商选择工作小组首先对所有响应文件做符合性评审，将审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。主要评议各响应单位是否按询价文件的要求提供了所有关键性文件，包括：法人代表授权书（如有）、资格证明文件等。

符合性评审中，供应商选择工作小组可对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等要求响应单位作出必要的澄清、说明或更正。澄清、说明或更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清、说明或者更正应当由以书面形式提交，其签字或盖章要求与响应文件一致。

有以下情况的，将做废标处理。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 评审标准 |
| 1 | 营业执照 | 未提供合法有效工商营业执照 |
| 2 | 商务要求或技术要求 | 不响应询价第四章、第五章的“\*”条款 |
| 3 | 法定代表人或授权代表资格 | 不符合询价文件要求 |
| 4 | 供应商名称 | 与营业执照、资质证书等不一致 |
| 5 | 响应文件签署 | 未按询价文件要求签署或加盖公章且无法定代表人或授权代表签字（签章） |
| 6 | 响应方案及报价 | 递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一招标项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的 |
| 7 | 响应文件有效期 | 不符合询价文件要求 |
| 8 | 交货时间、地点、质保期或付款方式 | 不符合询价文件要求 |
| 9 | 其他 | 存在串标、围标情形 |

1. 商务谈判

本次询价项目可不开展谈判，供应商选择工作小组可自行决定是否与供应商开展谈判，谈判将与响应单位单独进行，谈判内容仅限于对响应文件内容的确认以及对价格的谈判。谈判需形成书面文件，所有参与谈判的人员需签字确认。响应单位有义务配合供应商选择工作小组的约谈要求。如响应单位拒绝供应商选择工作小组的谈判要求，供应商选择工作小组可视同其文件内容不作变更。

谈判结束后，响应单位应在规定时间内提交最后方案及报价，最终方案及报价是供应商响应文件的有效组成部分，其效力相同。

1. 最终评审

**本项目采用 最低评标价法 的评审方法。**

评审步骤如下：

1. 确认最终报价

供应商选择工作小组最通过符合性评审的响应单位的最终报价进行确认，经过谈判后有提供最后报价的，以最后报价为准。

1. 价格调整

如响应文件中报价有错误，供应商选择工作小组将对价格进行调整，调整原则如下：

1. 总价与单价不一致，按照本文件第一章4.1“报价不一致评判标准”调整价格
2. 非“\*”号项条款不响应，按照本文件第一章4.3“非“\*”号项条款不响应”调整价格
3. 确认评审价格

供应商选择工作小组认定通过符合性评审的、经过价格调整的响应单位的最终价格为评审价格，经过谈判后有提供最后报价的，以最后报价为评审价格。

1. 推荐成交候选人

供应商选择工作小组根据评审价格，按价格由低到高推荐2-3名成交候选人，有以下特殊情况时，按照下述情况处理：

1. 当出现2家以上的评审价格相同时，由供应商选择工作小组通过讨论确定排序。
2. 当最终评审时仅有1家响应单位时，如评审价格为最低价或非最低价但技术能力较优，则可推荐为成交候选人。其余情况，供应商选择工作小组应当认为本项目竞争性不足，不推荐成交候选人。
3. 当供应商选择工作小组认为所有评审价格均较高时，可以不推荐成交候选人。
4. 当最低评审价格低于其他有效响应单位的评审价格算术平均数的50%时，供应商选择工作小组应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。该供应商不能合理说明或不能提供相关证明材料的，视作该响应报价无效。
5. 确定成交供应商

供应商选择工作小组根据成交候选人名单，确定排名第1的供应商为成交供应商。

**第四章 商务要求**

**特别提醒：**

* **本章使用的条款为带“**🗹**”的条款，响应单位应提供相应的证明文件。如提供的是打印件或复印件，需法定代表人或其授权代表签字或加盖公章。**
* **本章序号标注“\*”号的均为关键商务要求，对这些条款的不响应将导致响应文件被否决。**

| 序号 | 内容 | 要求及说明 |
| --- | --- | --- |
| \*1 | 营业执照 | 🗹 响应单位应提供最新年检的企业法人营业执照、组织机构代码证、税务登记证及其他相应资质文件。（若三证合一，只需提供企业法人营业执照）。  □ 其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2 | 注册资金 | 🗹 响应单位注册资金不低于 200 万元，营业执照无法体现的，需提供额外证明材料或承诺函。  □ 本项目不需提供 |
| 3 | 财务状况 | 🗹 提供近 3 年（2021 年~2023 年）的财务报表，需包括资产负债表、利润表及现金流量表。（成立不足 3 年的提供自公司成立起至今的财务报表）。  □ 本项目不需提供 |
| \*4 | 业绩要求 | 🗹 响应单位近 3 年（2021 年~2023 年）应有不低于 2 份与本次采购货物相同或类似型号/规格的制造/销售业绩，提供销售合同复印件作为证明材料（合同复印件须能认定合同金额、签署日期、销售清单应包含此次项目产品、合同签订方，否则将作为无效证明材料）。  □ 本项目不需提供 |
| 5 | 质量体系要求 | 🗹 响应单位应提供在有效期内的制造商ISO9001证书或同等质量体系认证证书  □ 本项目不需提供 |
| \*6 | 付款条款 | **□**按以下模式一次性付款：  验收合格并收到供应商按客服公司要求开具的真实合法有效的发票后一次性支付全部款项。  ☑按以下模式订单付款（适用于非一次性付款的工装类货物）  合同签订后，供应商按要求日期完成产品安装。经相关部门验收合格后，采购人通知供应商开具本项目产品全额的增值税专用发票。在收到有效和正确的发票之日起30个工作日内支付97%货款。剩余3%于质保期期满30个工作日内完成支付（质保期为一年，自本项目验收合格后之日起计算）。  **□ 按以下模式分期付款（适用于非一次性付款的设备类货物）**   1. 第一期付款：预付款人民币 元，客服公司应于本合同生效日起 日内支付，供应商在收到款项之日起 日内开具预付款收据。 2. 第二期付款：人民币 元，供应商应于设备完成预验收并收到甲方提供的设备预验收报告后向客服公司开具累计至第二期付款金额的发票，客服公司在收到发票之日起 日内支付。 3. 第三期付款：人民币 元，供应商应于设备验收合格之日起 日内按客服公司要求开具合同剩余金额的发票,客服公司收到发票之日起 日内支付。 4. 第四期付款：人民币 元，客服公司于设备质保期期满之日起 日内支付。   **□ 根据响应单位响应文件执行** |
|  | **上述合同付款条款，根据客服公司选择，具体开票要求如下：**  🗹 供应商按含税价开具真实合法有效的增值税专用发票；  □ 供应商按不含税价开具符合要求的形式发票或增值税普通发票；  □ 客服公司要求的其他发票形式； |
| \*7 | 报价 | * 本项目报价应包括以下内容：   完成本项目的所有所需费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   * **响应单位所投货物来自中华人民共和国关境内，则应在“报价一览表”中分别列出货物含税价及不含税价，并列明税费及税率。** * 响应单位须在分项报价表（见附件）中分别报出以上各部分价格。响应单位根据报价需要可对“分项报价表”进行扩展。 * 报价应是本项目范围内全部工作内容的价格体现，应包含所涉及的一切相关费用，若有遗漏，客服公司视作响应单位已考虑让利，费用不予增加。 * 响应单位提交的报价不应有选择性报价或具有附加条件的报价，如出现以下情况（包括但不限于以下几种），则响应文件将被否决：  1. 我方（响应单位）若中标，则将在报价基础上降价 2. 我方（响应单位）若中标某几个项目，则这几个项目将在报价基础上降价 3. 我方（响应单位）提交的方案若中标，则该方案价格将优惠 |
| \*8 | 其他商务要求 | 1.供应商如为代理商，须具备原厂提供的有效代理授权证书复印件；  2.在签署本项目合同及履行本项目义务时无任何法律障碍和重大事件影响供应商继续正常存续和全面履行本项目合同的能力，未被列入全国失信被执行人名单，披露正在审理或执行完毕的标的金额大于500 万元人民币（含本数）的重大诉讼、仲裁、索赔、行政复议或行政处罚。 |

**第五章 采购货物技术要求**

**特别提醒：**

* **本章序号标注“\*”号的均为关键技术要求，对这些条款的不响应将导致响应文件被否决。响应单位应提供相应的技术描述或证明材料。**

本项目位于浙江省嘉兴市秀洲区新塍镇商飞路100号中国商飞客户服务训练基地1号楼3楼1302室。此次共计采购家具数量27套，**每套考试桌需配装强电面板4个，弱电面板2个（也可采用集成式）及接入面板的强、弱电线（超六类网线）及装饰线槽**。强、弱（超六类网线）线约200米，装饰线槽约50米。具体教室平面内容详见附图九： 考试间平面图。

**1、家具设计方案文本要求：**

本次家具式样需根据现场平面图及现场环境照片通过对产品的理解进行设计、选型并予以布置具体家具设计方案文本要求：

**\* 文本中需提供效果图或提供其他项目实景图（注：单独课桌椅不予以证明实际效果）；方案中需阐述考试桌、考试椅各类参数、板材材质，五金件、环保等级等。需详细阐述线路铺设及隐蔽方案（强、弱电）、其他需说明内容。**

**2、产品要求：**

考试桌尺寸为1200\*（650-700）\*750mm。桌面三面需设置屏风，高度为550mm；课桌桌面颜色宜为白色，**\* 考试桌表面耐磨需达到6000转及以上标准（提供证明材料）。**桌面材质需适应无鼠标垫状态下各类品牌鼠标可正常使用，无卡顿，易拖拉。屏风形式不限，颜色自行设计。如屏风采用玻璃或其他类似玻璃材质时，需考虑材料有效的透光性、安全性及易维修。

课桌桌腿宜采用钢质，考试桌或桌腿表面油漆在除人为外不得出现起壳，爆裂，细缝等质量缺陷。考试椅需设有腰托，手托。表面各类织布材料需有良好透气性，座椅海绵厚度需达到久坐不变形，可回弹等要求。

**\* 强、弱电面板安装后需确保设备可以正常使用，网通、电通，不跳闸。除从接线点外（利用线槽遮蔽），其余线材需利用家具自身进行隐蔽，不得外露**。

**\* 当产品出现质量问题时，供应商不得以采购人未按照标准程序、未使用特殊清洁工具等为由，拒绝问题产品的售后、更换或者维修。**

**第六章 附件**

一、询价响应声明

询价响应声明

1、在研究了中国商飞客户服务训练基地（一期）考试间家具采购询价邀请文件（含补充文件）后，我方愿意按\_\_\_\_\_（币种） 元（大写 元）的总价，遵照询价采购文件（含补充文件）的要求承担本询价项目的实施，完成本次询价范围的全部项目内容及工作。

2、如果你单位接受我方的响应文件，我方将保证在 个日历天的供货期内完成本询价项目的全部工作内容，并达到询价规定的要求。

3、我方同意从规定的开标之日起 90个日历天的响应文件有效期内严格遵守响应文件的各项承诺。在此期限届满之前，本响应文件始终将对我方具有约束力，并随时接受中标。

4、在合同书正式签署生效之前，本响应文件连同你单位的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

5、我方同意客服公司不负担我们的任何响应费用。

6、我方承诺，我单位与客服公司及客服公司嘉兴分公司无任何关联。

7、我方承诺，我单位不会因任何诉讼/动产抵押/股权质押/行政处罚等情况影响与你单位就该项目所签订合同的正常履约。

8、我方承诺，我方参与客服公司询价项目，严格遵守法律法规、客服公司规章制度和询价采购文件的规定，不会发生围标串标的行为。如有违反，你单位有权撤消我单位成交资格另定供应商，并遵照法律法规、客服公司规章制度进行处理。

9、我方承诺，未经客服公司书面同意，不得擅自接受媒体采访、不得擅自允许媒体拍摄中国商飞型号有关画面，不得擅自通过公司网站、微信、微博等网络平台，以及员工个人对外社交平台，对外发布与合作内容有关的所有信息。

10、我方承诺，未经客服公司书面同意，不得在对外发布时使用、复制和伪造委托方及中国商飞已申请或注册的商标，包括委托方中国商飞公司名称、相关标识及项目名称，或与飞机、产品或服务有关的标识；

**11、我方承诺将所投所有货物交货至本项目招标人指定交货地点，如需办理中华人民共和国出口清关手续，则我司选择的出口方式为（二选一）：**

**□ 我单位自行负责出口所投所有货物并承担所有清关费用；**

**□ 我单位委托第三方机构负责出口所投所有货物并承担所有清关费用；**

12、本项目我方所投所有货物中（二选一）：

□ 不存在受控货物；

□ 存在受控货物，明细如下： （逐项说明，可附页填写） 。我方承诺由我方负责办理以上所有货物的相关出口许可证；

13、我方（二选一）：

□ 未被列入管制/制裁清单；

□ 已被列入管制/制裁清单，名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

14、若为成交供应商，我方承诺在合同履约期内质量体系认证证书在有效期内。

响应单位：(盖单位公章)

单位地址及邮政编码：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

联系电话：

邮箱：

年 月 日

二、报价表

1、报价一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价  （不含税） | 总价  （含税） | 税率 |
|
| 1 | 考试桌（含屏风） | 27 | 张 |  |  |  |  |
| 2 | 考试椅 | 27 | 张 |  |  |  |  |
| 3 | 强电面板 | 108 | 个 |  |  |  |  |
| 4 | 弱电面板 | 54 | 个 |  |  |  |  |
| 5 | 强电线 | 200 | 米 |  |  |  |  |
| 6 | 超六类弱电线 | 200 | 米 |  |  |  |  |
| 7 | 装饰线槽 | 50 | 米 |  |  |  |  |
| 8 | 其他费用（按需填报） | 1 | 项 |  |  |  |  |
| 交货时间 |  | | | | | | |
| 交货地点 |  | | | | | | |
| 总报价  （不含税） | 小写：  大写： | | | | | | |
| 总报价  （含税） | 小写：  大写： | | | | | | |
| 备注：请在报价一览表中完成单价、总价、交货时间等内容的填写。**如采用集成式强、弱电面板请在序号“8”进行报价，序号“3”、“6”处应均填报0**。 | | | | | | | |

**说明**：

1. 所有价格精确到小数点后2位。
2. 价格应按照询价采购文件的要求报价。
3. **响应单位所投货物来自中华人民共和国关境内部分，需分别明确含税价及不含税价，并列明税费及税率。**

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

三、商务要求响应表

**商务要求响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 响应情况 | □ 对所有商务要求均响应  □ 部分商务要求有偏离，具体如下： | | | |
| 序号 | 询价文件的商务要求 | 响应文件的响应条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**说明**：（1）本表仅需列明存在“优于”或“不响应”的条款，未列条款默认为“响应”。

（2）“响应情况”栏应填写“优于”或“不响应”。

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

四、技术要求响应表

**技术要求响应表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 响应情况 | □ 对所有技术要求均响应  □ 部分技术要求有偏离，具体如下： | | | | |
| 序号 | 询价文件的  技术要求 | 响应文件的技术条款 | 响应情况 | 差异说明 | 相关证明材料在响应文件中的具体位置（页码） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**说明**：（1）本表仅需列明存在“优于”或“不响应”的条款，未列条款默认为“响应”。

（2）“响应情况”栏应填写“优于”或“不响应”。

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

五、法定代表人声明（如有，适用于法定代表人响应）

**法定代表人声明**

本人（法定代表人姓名），身份证号码 系（响应单位名称）法定代表人，职务为（职务名称）。

特此声明。

附： 法定代表人身份证复印件（须提供身份证正反两面复印件）

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人：(签字或盖章)

年 月 日

六、法定代表人授权委托书（如有，适用于授权委托人响应）

**法定代表人授权委托书**

本人（法定代表人姓名），身份证号码 系（响应单位名称）法定代表人，现授权委托 （授权委托人姓名） ，身份证号码 为我方授权委托人，参加 （询价项目名称） 的询价项目。委托人在本项目的投标、开标、评标、合同谈判及合同的执行和保修保养时签署的一切文件和处理与之有关的一切事物，我均予以承认，并承担其法律后果。

委托期限：自本委托书签发之日起，至本招标项目履约结束时止。

代理人无转委托权，特此委托。

附： 法定代表人身份证复印件（须提供身份证正反两面复印件）

授权委托人身份证复印件（须提供身份证正反两面复印件）

响应单位：(盖单位公章)

法定代表人：(签字或盖章)

年 月 日

七、合同模板

本项目不适用八、廉洁协议

项目名称：中国商飞客户服务训练基地（一期）考试间家具采购项目

甲 方：上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司

乙 方：

一、签订各方应当自觉、严格遵守国家有关法律法规和廉洁从业的各项规定。坚持“公开、公平、公正”的原则开展业务合作，自觉按照合同办事，不得损害国家、企业以及个人的合法权益。

二、上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司相关工作人员不得有以下行为：

1.以任何形式向合同相对方索要和收受回扣、好处费等。

2.接受合同相对方的礼品、礼金、有价证券等，在合同相对方报销任何应由个人支付的费用。

3.参加由合同相对方组织安排的高档宴请、娱乐、休闲、健身、保健等活动。

4.要求或者接受合同相对方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

5.向合同相对方介绍家属或者亲友从事与公司项目有关的材料及货物供应、工程分包及购买服务等经济活动。

三、合同相对方承诺与上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司领导干部不存在利益关联，且不将业务转包、分包给与上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司领导干部存在利益关联的单位和个人。同时，合同相对方及其工作人员应自觉履行以下行为：

1.应当通过正常途径开展业务工作，不得向上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司相关工作人员赠送礼品、礼金、有价证券等。

2.除合同中已确定的培训、考察外，不得邀请上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司相关工作人员外出旅游和进入高档的经营场所活动、消费。

3.不得为上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司相关人员购置或提供交通工具、家电、办公用品等。

四、上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司相关工作人员有经查实违反本协议规定的行为，由所在单位纪检监察部门依据有关规定给予处理，情节严重构成犯罪的，移交司法机关处理。

五、合同相对方及其工作人员有经查实违反本协议规定的行为，给上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司造成的损失由合同相对方承担，用不正当手段获取的不正当利益由上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司依法予以追缴。上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司视情节和后果，可追究合同价1～5%的廉洁从业违约金，并可单方面终止合同，且合同相对方在三年内不得参加上海飞机客户服务有限公司嘉兴分公司有关项目的合作。

六、签订各方若存在违反本协议规定之外且与合同有关的其他不廉洁行为，参照本协议规定的违约责任处理。

七、本协议作为本项目的附件，具有与其同等的法律效力。

1. 现场平面图

